

邯郸注册新公司社保开户办理流程详解

产品名称	邯郸注册新公司社保开户办理流程详解
公司名称	邯郸市万帮会计咨询服务有限公司
价格	1500.00/套
规格参数	
公司地址	河北省邯郸市邯山区光明南大街城市新秀写字楼18层
联系电话	0310-3334555 13703109979

产品详情

我们都知道社保是强制缴纳的，任何新开企业必须为职工办理社保，办理社保开户是企业必不可少的流程，可是，社保开户需要哪些资料？接下来随万帮会计一起来了解社保开户流程及社保开户需要哪些资料。

企业开通社保怎么办理？

- 1、材料准备。准备好需要的材料（下文有详细讲解）。
- 2、办理签约和工作。办理前可以先拨打社保咨询电话。询问当地的具体办理流程。根据要求，到社保大厅或者网上直接下载《社会保险登记表》等表格，填写完毕后再预约办理时间。另外一项繁琐的工作，就是利用采集软件采集公司员工的信息，包括照片。
- 3、在预约时间里，携带上述材料到社保服务大厅办理。社保机关受理之后，对材料进行审查，材料合格的当场就可以受理。另外，社保工作人员还会让填写银行单位社保专用卡的表格材料。之后，就算通过社保登记了。

4、代扣代缴协议。在社保大厅办理，通过材料审核后，主要是办理一份代扣代缴协议，就是个人缴纳部分每月从工资中单扣除，位缴纳的部分直接从公司账户中扣除。

5、申请网上业务办理。从方便的角度考虑，工作人员会让办一个“法人一证通”数字证书，拥有这个证书，以后公司的人员增减可以直接通过网上办理，数字证书的是收费的，一般在50元左右。受理次日，就可以通过数字证书登录社保网站，修改密码后办理相关业务。

6、社保机关发放《社保登记证》和职工养老保险手册。剩下的时候就是每月扣款、缴款，单位的工作人员填写之后，还需要社保部门审核的。

7、办理社保卡。将收集的职工证件照片提交指定银行，办理社保卡。大批量办理，一般需要一个月左右才能下来。

新成立的企业个月之内就要先把现有员工的社保给办理好了，其实就是次开通社保账号的时候会比较繁琐一些，以后每增加一名员工，公司只需要向社保机构提交该员工的一些材料证明即可。

企业社保办理所需手续

- 1、《营业执照》副本(或批准成立文件)复印件;
- 2、《基本存款帐户许可证》原件及复印件，或开户银行出具的《核准通知书》原件及复印件;
- 3、《组织机构代码证》副本复印件;
- 4、《地方税务登记证》副本复印件;
- 5、如有《广州市基本养老保险个人帐户手册》或《广州市职工劳动手册》的一并提供;

- 6、私营企业、个体工商户还需提供《验资报告》及复印件;
- 7、股东身份证复印件,已在广州市统筹范围外参保的,需提供参保地社保经办机构出具的参保证明;
- 8、填写《社会保险登记表》;
- 9、填写《社会保险增减人员申报表》一式二份;
- 10、于办理后的次月10号前到相对应地税部门办理缴款协议。

企业社保办理所需材料

- 1、《社会保险登记证》原件;
- 2、地税局(或者是国税局、工商局)出具的注销受理回执或注销证明原件及复印件;
- 3、办理当月的社会保险费银行托收凭证原件、复印件;
- 4、如有欠款,需缴清欠款,并提供《中华人民共和国税收通用缴款书》原件、复印件;
- 5、填写《社会保险增减人员申报表》一式两份,办理全部参保人员的减员手续。