

# MOS认证考试大纲-PPT2016 ( 77-729 )

产品名称	MOS认证考试大纲-PPT2016 ( 77-729 )
公司名称	广西新德教育科技有限公司
价格	.00/个
规格参数	
公司地址	南宁市青秀区金浦路16号汇东国际D座D1103号 “ 商务秘书企业(广西易快商务秘书有限公司)托管 ” ( 注册地址 )
联系电话	19925999609

## 产品详情

以下为微软官方给出的Power Point 2016 考试大纲。

### 创建演示文稿

创建新的演示文稿，基于模板创建演示文稿，导入Word 文档大纲

### 插入幻灯片并设置格式

插入特定的幻灯片版式，复制现有幻灯片，隐藏和取消隐藏幻灯片，删除幻灯片，应用不同的幻灯片版式，修改单个幻灯片背景，插入幻灯片页眉、页脚和页码

### 修改幻灯片，讲义和备注

更改幻灯片母版主题或背景，修改幻灯片母版内容，创建幻灯片版式，修改幻灯片版式，修改讲义母版，修改备注母版。

### 排序和组织幻灯片

创建部分，修改幻灯片顺序，重命名部分。

## 更改演示文稿选项和视图

更改幻灯片大小，更改演示文稿的视图，设置文件属性。

## 配置演示文稿以进行打印

打印全部或部分演示文稿，打印备注页，打印讲义，以彩色灰度或黑白色打印。

## 配置和演示幻灯片放映

创建自定义幻灯片放映，配置幻灯片放映选项，排练幻灯片放映时间，使用演示者视图演示幻灯片放映

## 插入和设置文本格式

在幻灯片上插入文本，将格式和样式应用于文本，将艺术字样式应用于文本，设置多栏中文本的格式，创建项目符号和编号列表，插入超链接

## 插入形状和文本框并设置格式

插入或替换形状，插入文本框，调整形状和文本框的大小，设置形状和文本框的格式，将样式应用于形状和文本框

## 插入图像并设置格式

插入图像，调整大小和裁剪图像，应用样式和效果

## 排序和组织对象

排序对象，对齐对象，组合对象，显示对齐工具

## 插入表格并设置格式

创建表格，插入和删除表格行和列，应用表格样式，导入表格

## 插入图表并设置格式

创建图表，导入图表，更改图表类型，向图表添加图例，更改图表的图表样式

## 插入SmartArt图形并设置格式

创建SmartArt图形，将列表转换为SmartArt图形，将形状添加到SmartArt图形，重新排序SmartArt图形中的形状，更改SmartArt图形的颜色

## 插入和管理媒体

插入音频和视频剪辑，配置媒体播放选项，调整媒体窗口大小，设置视频开始和停止时间，设置媒体计时选项

## 应用幻灯片切换

插入幻灯片切换，设置切换效果选项

## 设置幻灯片内容动画效果

向对象应用动画效果，向文本应用动画效果，设置动画效果选项，设置动画路径

## 为过渡和动画设置计时

设置切换效果持续时间，设置切换开始和完成选项，重新排序幻灯片上的动画

## 合并多个演示文稿中的内容

插入其他演示文稿中的幻灯片，比较两个演示文稿，插入批注，审阅批注

## 最终确定演示文稿

保护演示文稿，检查演示文稿，校对演示文稿，保留演示文稿内容，将演示文稿导出为其他格式（版权所有：睿一网络）