

武汉公司申请刻制印章需要什么材料？

产品名称	武汉公司申请刻制印章需要什么材料？
公司名称	武汉今优财务管理有限公司
价格	500.00/套
规格参数	公司品牌:今优财务 服务项目:刻章子 服务区域:武汉市武昌区中南路
公司地址	武昌区中南国际城C1座
联系电话	18062443523 18062443523

产品详情

申请刻制印章需要什么材料呢？申请印章须哪些材料呢？以后申请印章又须哪些材料呢？

下面今优财务李经理给大家解析下。

一、申请对象及时限：

- 1、注册地址在划区的企业、金融机构；
- 2、申请刻制时限为成立之日起一个月之内，超期需；

二、申请印章所需材料：

- 1、刻章申请（一式两份，法人签名）；
- 2、法人身份证原件、复印件；
- 3、营业执照正/副本原件、复印件；注：如企业法人本人不能前来办理，受委托人需携带本；

三、分支机构所需材料：

- 1、刻章申请（一式两份，盖总公司公章）；
- 2、总公司法人身份证复印件；
- 3、分支机构负责人身份证原件、复印件；
- 4、总公司营业执照正/副本复印件（盖总公司公章）；

5、分支机构营业执照正/副本原件、复印件。

注：如总公司注册地址在所划区，则需携带总公司印章登记卡 如分支机构负责人本人不能前来办理，受委托人需携带本人身份证原件、复印件和总公司授权委托书。

四、以后申请印章所需资料：

- 1、刻章申请（一式两份，盖公章）；
- 3、营业执照正/副本原件、复印件；
- 4、印章登记卡；
- 5、如更换印章需交回旧印章。

注：如法人本人不能前来办理，受委托人需携带本人身份证原件、复印件和授权委托书。