

今优财务李经理告诉您办理子公司营业执照需要提交什么材料？

产品名称	今优财务李经理告诉您办理子公司营业执照需要提交什么材料？
公司名称	武汉今优财务管理有限公司
价格	2000.00/套
规格参数	公司品牌:今优财务 服务项目:注册子公司 服务项目:武汉市武昌区洪山广场
公司地址	武昌区中南国际城C1座
联系电话	18062443523 18062443523

产品详情

当公司发展到一定程度，规模越来越大的时候，往往会设立子公司来为其拓展业务，今天今优财务李经理要说的是办理子公司营业执照所需提交的资料，有兴趣的不妨了解一下噢。

- 1、母公司法定代表人签署的《分公司设立登记申请书》（需加盖公司公章）；
- 2、母公司签署的《指定代表或者共同委托代理人的证明》（需加盖公司公章）和指定代表或委托代理人的身份证复印件（需本人签字）；
- 3、公司章程（由公司法定代表人签署）；
- 4、母公司营业执照副本的复印件、国地税副本复印件、代码证副本复印件；
- 5、分公司营业场所使用证明；属于自有房产的提交产权证复印件；租赁房屋提交租赁协议以及出租方的房产证复印件；未取得房产证的则需提交房地产管理部门的证明或者购房合同及房屋销售许可证复印件；出租房为宾馆、饭店的，则提交其营业执照复印件。
- 6、由母公司出具的分公司负责人任职文件及其身份证明复印件；
- 7、分公司申请登记的经营范围内如果有法律、行政法规和国务院规定必须在登记前报经批准的项目，需提交有关批准文件或许可证书复印件、许可证明；同时分公司的经营范围不得超出母公司的经营范围。

以上各项未注明提交复印件的，应当提交原件，提交复印件的，应注明“与原件一致”并由股东加盖公章或签字。