

邯郸代理记账-邯郸代理记账公司及财税代理记账收费标准-万帮会计

| | |
|------|---------------------------------|
| 产品名称 | 邯郸代理记账-邯郸代理记账公司及财税代理记账收费标准-万帮会计 |
| 公司名称 | 邯郸市万帮会计咨询服务有限公司 |
| 价格 | 1500.00/套 |
| 规格参数 | |
| 公司地址 | 河北省邯郸市邯山区光明南大街城市新秀写字楼18层 |
| 联系电话 | 0310-3334555 13703109979 |

产品详情

一、代理记账的主要工作流程：

通常代理记账和财税咨询，都是会将账目委托给的财务税务代理公司申请办理，也称之为“会计代理记账。”会计代理记账的主要工作流程包含：

1、要有企业初始记账凭证

2、每个月月末几日归纳各种各样记账凭证并做账（编写各种各样会计报表等）注：每个月月初开展申报纳税，每一个季度还需要开展个人所得税年度汇算清缴，每一年年终还需要归纳各种各样的财务、税收信息与会计报表

二、财税代理记账工作流程

1、每个月中下旬，委托人给予初始票据，以邮寄方法或是知会我企

业工作人员上门来拿

2、每个月月末，我企业财会人员用账务软件开展记账凭证，财务人员审批、转结、记帐，编写会计报表、税务申报

3、每个月月底，我企业代替开展税务申报，递交委托人会计报表，并给予合理性的税务提议及相应的具体指导

4、进出口退税与外汇核销：每个月一回，有财会人员前去申请办理

三、给予的财务代理记账需要的基本资料

1、现钱票据（餐旅费、招待费、职工工资、社会保险费、电话费、运输费用、邮寄费等）。

2、银行票据（取款提现、转账、贷记凭证、银行电汇、进账单、借款条等）。

3、专用发票（当月1日---31日办理的全部专用发票）。

4、企业增值税明细

5、会计报表上所要盖的公司印章。

6、其余需要的相关资料。