

# 上海公司跨区迁移流程所需材料

产品名称	上海公司跨区迁移流程所需材料
公司名称	静翡（上海）企业管理有限公司
价格	.00/个
规格参数	
公司地址	上海市普陀区曹杨路1040弄中友大厦516室
联系电话	15202106300 19534072647

## 产品详情

跨区变更公司注册地址流程和手续：

一、到拟迁入地工商行政管理部门办理迁入手续。需要材料:

- 1、企业迁移登记申请书；
- 2、企业营业执照副本复印件。

二、到迁出地工商行政管理部门调取档案。需要材料：

- 1、企业迁入(迁出)调档的申请。申请应载明公司名称、申请迁入(迁出)调档事由、指定代表或者共同委托代理人委托的事项、权限、指定代表或委托代理人的身份证件复印件等内容,并由法定代表人签字、企业加盖公章。
- 2、迁入地登记机关开具的准予迁入调档函(仅用于迁出地登记机关收取)。
- 3、企业营业执照复印件。

三、迁入地工商登记机关办理变更登记。需要材料：

- 1、《公司登记（备案）申请书》。
- 2、关于修改公司章程的决议、决定（变更登记事项涉及公司章程修改的，提交该文件；
- 3、修改后的公司章程或者公司章程修正案（公司法定代表人签字）。
- 4、变更后住所的使用证明。
- 5、已领取纸质版营业执照的缴回营业执照正、副本。

也就是说，办理迁移登记是先去新的工商局办迁入，再去原登记机关办迁出。先办理公司登记再办理税务登记。

税务迁出流程即手续如下：

### 一、税务迁出备案

准备材料：迁入地营业执照原件正副本、发票购用印制簿、公章、变更地址的章程修正案、股东会决议、股东身份证明复印件、法人及财务的身份证复印件、财务上岗证。

办理地点：迁出地税务局

办理时间：根据具体税务情况而定

### 二、税务迁出

准备材料：新执照原件正副本、发票购用印制簿、公章、变更地址的章程修正案、股东会决议复印件、股东身份证明复印件、法人及财务的身份证复印件、财务上岗证。

办理时间：根据具体税务情况而定，领取税务迁出同意书。

### 三、税务迁入

准备材料：新执照原件正副本、公章、变更地址的章程修正案复印件、股东会决议复印件、股东身份证明复印件、法人及财务的身份证复印件、财务上岗证、新注册地址协议复印件。

办理地点：迁入地行政服务中心税务窗口

办理时间：受理后3个工作日，领取迁入地准许通知书

### 税务核税

准备材料：新执照原件正副本、公章、变更地址的章程修正案复印件、股东会决议复印件、股东身份证明复印件、法人及财务的身份证复印件、财务上岗证、实际办公地址协议复印件、新注册地址协议复印件。

办理地点：迁入地税务局

办理时间：一般受理后7个工作日左右