

新公司成立如何做账？

产品名称	新公司成立如何做账？
公司名称	上海秦苍财务咨询（集团）公司
价格	.00/个
规格参数	
公司地址	剑川路955弄康博科创大厦1008室
联系电话	13020135683 13020135683

产品详情

新公司成立如何做账？新公司如何保税？在实践中，你知道这些常见的问题吗？让我们
建账即新单位在原建账位在年度开始时，会计人员均应根据核算工作的需要设置应用账
建账基本流程：

第一步：根据各种账簿的格式要求，准备好各种账页，将活页账用文件夹装订成册。
第二步：按账簿的主管用途的姓名填写单位名称、册数、编号、起止页数、日期。
第三步：根据科目顺序和名称在总账簿建立总账账户；根据总账账户明细核算
账簿账户应按账簿顺序编号，不允许跳页或漏号；如果使用
建账时首先要考虑以下问题：

账簿的册数。企业的规模与业务量成正比，规模大的企业，业务量大，分工复杂，会计
用的账簿种类繁多，管理的要求高，必须避免重复管理。账簿为企业管理提供有
三：按照账簿处理程序，企业的业务量不同，会计处理程序也不同。

账簿的格式。账簿的格式应根据核算的要求和用途来设计。账簿的格式应根据核算的要求
账簿的格式应根据核算的要求和用途来设计。账簿的格式应根据核算的要求

按表项目核实资产负债额：

1. 核对现金和单据，注意需要换发票的白条也应考虑进去，确定现金金额。
2. 取得银行存款对账单，核实未清项目，确定银行存款金额。
3. 盘点原材料和库存商品，以确定存货的数量。
4. 清查往来款项，以核对往来账目。检查有无未付的短期借款，来核对下账目。
5. 清查固定资产，确定固定资产的全额。
6. 取得企业法人营业执照和验资报告，确定实收资本额。
7. 根据结果编制资产负债表，并据此制作第一号凭证。
8. 根据结果编制资产负债表，并据此制作第一号凭证。

写“空账建账”将第一号凭证的内容登记到账上。在账簿日期栏填写登记日期，摘要栏可
特别说明：

账簿的格式应根据核算的要求和用途来设计。账簿的格式应根据核算的要求

和未分配利润等科目，发现有关数据未盘点准确，应在发现的当期编制凭证调整相关项目
份并定期核对时间与主要经济业务企业的账簿记录根据数据时间核对的资产负债情况
抄录后将发票带到税务机关系统中并录的增值税系统自读入企业开具发票所用的IC卡中
阳票得企业证明建票制企业因销售做策机系统全国发票比对信息，防止企业开具阳
所属税务机关和抄录系统的工作是增值税防伪税控系统每日都要做的工作，这也是全税工程