

办理摆账显账资金证明2000万-50亿元的费用

产品名称	办理摆账显账资金证明2000万-50亿元的费用
公司名称	北京华夏晟元科技有限公司
价格	1000.00/笔
规格参数	
公司地址	北京市朝阳区锦芳路1号院12号楼1层122
联系电话	010-52356710 16710818528

产品详情

1.不动户能否出具资金证明？

不动户应在账户已经激活的前提下据实出具。

2.保证金账户能否出具资金证明？

在确认保证金账户操作符合《对公柜面业务操作手册》（建结〔2009〕104号）相关规定的前提下，保证金账户可以据实出具资金证明，但应在备注栏位注明存款种类、资金状态等关键信息。

3.资金证明业务能否跨机构办理？

（1）对于集团客户在与我行签订的《现金管理业务合作协议》及相关《补充协议》中明确约定，集团总部可以为成员单位集中出具资金证明的，集团总部账户开户行应依据《协议》与集团总部出具的申请书或询证函等申请材料为其跨机构办理资金证明业务。（2）一级分行开展跨机构办理资金证明业务的，应满足如下条件：明确通过电子验印系统跨机构核验申请书或询证函公章的规则；第二、明确跨机构采集证明事项数据的规则；第三、以正式发文形式发布上述规则及跨机构办理资金证明业务相关的其他管理要求。

4.资金证明业务如何执行收费标准？

资金证明执行《中国建设银行服务价格表》“资金信息综合服务”（编号 2030302）收费项目标准，即“银行询证函、出资情况报告：中文标准版200元/账户/份；也可按项目累加计费，100元/账户/项；非中文版本或非标准格式版本另行上浮50%。”。一级分行可在总行授权范围内制定具体执行规则，如“证明事项/账户≤5项的，执行基准价格，200元/份或笔；证明事项/账户>5项的，在基准价格基础上可按100元/账户/项累加，200元/份或笔；非中文版本或非标准格式版本证明，另行上浮50%”。本着让利客户的原则，我行向客户免费提供标准格式资金存款证明。

5.出具多页式资金证明应额外注意什么？

(1) 受理岗打印资金证明文本前，应做好资金证明凭证调拨，防止因柜员名下凭证库存不足造成打印失败。新一代资金证明在业务功能上，新增重空凭证（空白资金证明凭证）校验功能，受理岗可在打印前进行凭证号码校验，系统校验重空凭证是否合法，校验不通过，则提示不合法，点击关闭后系统关闭校验界面，回原重空输入界面，重新输入凭证号。对于多页式的证明，空白资金证明凭证号码必须连续使用，若受理岗名下连续的凭证数量不足，系统报错。(2) 审批岗在对外出具的多页式资金证明文本上加盖资金证明业务专用章时，应进行骑缝盖章。

6. 资金证明收费参数是总行参数还是分行参数？

资金证明收费参数是总行参数，由总行统一设置，基准费率为200元。分行可在授权范围内制定优惠减免政策，不得上浮收费。

7. 单位定期存款账户含有多笔定期存款，应如何出具资金证明？

业务方面，单位定期存款账户可逐笔出具，但应在备注栏位标注笔号；也可汇总出具。如果客户要求出具每一个笔号的定期存款，则应逐笔出具，并打印账户明细、冻结情况等相关信息作为附件随凭证上缴；如客户要求汇总出具同一个账号的定期存款总额，则应汇总出具，并通过“对公定期存款合约/账户信息查询”菜单，查询汇总金额及账户冻结情况，并打印相关信息作为附件随凭证上缴，无需逐笔打印定期存款明细及冻结明细。系统功能方面，审计类银行询证函交易、事务类证明交易支持单位定期存款逐笔出具，也支持汇总出具；资金存款证明交易必输册号、笔号，目前只支持逐笔出具。

8. 客户提交银行询证函后是否还需要再填写《中国建设银行资金证明业务申请书》？

对于银行询证函业务，客户已提交《银行询证函》（参考格式，见《办法》附件13、14）的，无需再另行填写《中国建设银行资金证明业务申请书》。

9. 外币单位客户资金证明如何出具？

外币单位客户资金证明处理流程按照《中国建设银行资金证明业务管理办法（暂行）》（建总发〔2006〕189号）执行。一级分行也可参照《中国建设银行人民币单位资金证明业务管理暂行办法》（建总发〔2012〕82号），细化规定外币资金证明业务的办理流程，以保证客户同时提交本外币账户资金证明申请时，“统一受理，统一出具，体验一致”。

10. 资金证明业务出具对象不确定，能否空着呢？

客户申请办理资金证明业务时应明确出具对象。对于出具对象名称过长的，可使用简称进行录入。

11. 资金证明业务柜面操作涉及录入、复核、授权、审批四项内容，其中授权和审批能否指定同一个人？

《办法》第十五条规定，资金证明业务在经办行设置受理岗、复核岗和审批岗等三个不相容岗位。受理岗负责受理、录入，复核岗负责复核、授权，审批岗负责审批、用印。部分经办行复核岗不具有授权权限的，在满足以下条件的前提下，可由审批岗进行资金证明业务授权：分行应核准经办行资金证明业务授权职责调整；第二、复核岗切实履行复核职责，在审批材料上逐份加盖人名章；第三、审批岗授权时，受理岗与复核岗应同时在场。复核岗具有授权权限的，应严格执行《办法》规定。

12. 银行询证函申请资金证明编号后，打印认证误打印在资金证明凭证上，同时需将该笔资金证明作废，应如何操作？

“资金证明编号申请成功认证”应打印在白纸上，在授权打印前撤销资金证明的，“资金证明撤销认证”应打印在“资金证明编号申请成功认证”的背面；在授权打印后撤销资金证明的，“资金证明撤销认证”应打印在已打印的凭证背面。上述情况的处理步骤是：启动新一代系统“网点营运-尾箱管理-重空

手工销记”交易，作废误打印的资金证明凭证，并在作废重空上备注“作废，未对外出具”；第二步、启“证明撤销”交易，撤销资金证明编号。“资金证明撤销认证”打印在空白纸上。

13.《中国建设银行资金证明业务申请书》中代理人和签领人能否指定同一人？

代理人和签领人可以指定为同一人。

14.《资金证明业务签收登记簿》中经办人是经办机构受理岗吗？

资金证明文本由受理岗交付客户，登记簿应由受理岗登记。

15.资金证明证明事项数据采集时，柜员如何判断哪些证明事项可以柜面直接查询出具，哪些证明事项应由业务归口部门提供？

一级分行应结合辖内业务特点，对柜面可直接出具的证明事项及需业务归口部门协助提供数据信息的证明事项建立清单式管理，明确证明事项信息反馈的时限与方式，从机制上保证业务办理效率。

16.客户办理银行询证函时，要求在其提交的文本上填写证明事项并盖章出具的，应如何处理？

客户要求在其提交的文本上填写证明事项并盖章出具的，应按照非标准格式资金证明进行处理。此外，一级分行还应与会计师事务所等单位加强沟通，突出介绍我行资金证明在防伪、办理效率等方面的优势，争取使其接受我行的标准回函。

全国直飞，钱到人到

1:个人及企业摆账、工程亮资

2:银行存款证明、资金证明

3:大额存单质押摆账（银承摆账）

4:企业新老账户过账打流水

5:上市公司审计过账，美化财务报表

6:公司注册资本实缴、企业增资验资、代办验资报告

7:资金过桥

8:银行冲量（月末/季末/年末/时点/日均），银行存款

9:代打余额小票和流水对账单等