

上海公司营业执照办理需要的资料和流程介绍

产品名称	上海公司营业执照办理需要的资料和流程介绍
公司名称	上海优盛算财务服务有限公司
价格	500.00/个
规格参数	
公司地址	上海市青浦区嘉松中路1589号时亦大厦321室
联系电话	021-61318781 13816413552

产品详情

上海公司营业执照办理需要的资料和流程介绍

上海公司执照办理是创业的第一步，公司执照办理过程中您需要了解，该提前准备什么资料，需要写多少注册资金，公司执照办理流程都有哪些，了解清楚了您再去办理会少跑很多冤枉路。对于企业执照办理相信很多人并不陌生，毕竟现在创业的人越来越多。无论是个体户还是公司，企业执照办理都是创业的第一步。隔行如隔山，真正着手办理了很多问题就出来了，小编办理代办执照多年，总结了一些经验，在这里给您介绍一下企业执照办理流程手续问题，希望能帮到您。

一、上海企业执照办理需要准备的资料：1、公司注册地址资料：包括租赁合同、房产证复印件、或者场地证明、一址多照证明等。要看公司地址情况准备不同的资料。2、公司法定代表人和股东签署的《公司登记申请书》3、《企业（公司）申请登记委托书》，并应标明具体委托事项和被委托人的权限。4、股东会决议，股东签字人数需达到章程规定的比例，并加盖公章；5、由全体股东参加的股东会审议的公司章程，由股东及法人签字并加盖公章；6、增加的经营涉及法律、行政法规、国务院决定必须报经批准的项目，提交有关部门的批准文件。可以查询最新版的国民经济类目。7、企业核名通知书8、全体股东、法人、财务负责人、经理、监事的身份证信息和联系方式。二、上海企业执照办理流程有哪些？企业执照办理第一步：准备上述资料到工商局预约企业登记注册，然后提交申请，等待审核。提交申请时，应当注意是否有前置和后置经营范围。提交申请时，记得确认是否有项目在经营范围内需要批准，批准类型是事先批准还是事后批准。后批准属于项目事先批准的，应当在依法取得相关文件后向有关登记机关申请变更经营范围；事后批准属于事后批准的，事先填写经营范围，事先取得营业执照后，继续需要办理有关许可证，事先可以正式经营。事先批准或事后批准，是否需要特别按钮。第二步：如果是一般经营范围，直接办理企业执照办理资料提交，工商局会在三个工作日内进行审核，审核通过办法营业执照，如果审核不通过，就需要补交资料。第三步：拿到营业执照后，企业执照办理下一步是刻章，然后进行公章备案。第四步：带齐营业执照原件复印件和公司章（法人章、公司章、财务章）法人身份证信息到银行办理开户。开户分一般户和基本户。第五步：进行税务报到。每月进行纳税申报。企业执照办理流程大致就是以上这些，特殊行业需要办理许可证，如公共卫生行业、食品行业、医疗器械、道路运输行业等等。企业执照办理您可以自己办理也可以委托代办公司办理。

一、上海公司执照办理需要准备的资料：公司名字审核完毕以后拿着工商局给您的名称审核证明，然后准备工商注册所需资料，1、法人身份证复印件及原件。2、指定代表授权委托书3、公司营业场所证明，(房产证用途必须为商业用途，如果是住宅，需要到当地居委会开具不扰民证明或者是居委会同意住宅转商用证明，如果45天内没有人反对就可以成立公司)如果没有房产证，需要开具房屋销售许可，及房屋买卖合同，还有租赁合同。如果是没有产权的需要街道办理临时场地使用证明。个别餐饮的地址需要消防和环保的批文。4、公司章程(公司重大改革会议纪要)。5、公司设立申请书(这个表格在工商局领取，意思是总公司申请在当地办理分公司，要有总公司盖章)。6、公司负责人的身份证复印件5份以上。

二、上海公司执照办理流程：1、公司名称预先核准，就是**公司核名**

，现名称核准无需三个工作日，实行自主核查。2、客户提供注册地址，若无合适地址，可以提供商务秘书地址挂靠；3、准备好以上所说资料，营业执照办理预约工商局办理公司注册，并确定经营范围和注册资本。4、认缴制公司注册，股东及法人对注册文件进行电子签名；5、工商审核资料核对签名，核准营业执照。6、领取营业执照，并刻制公章。7.公章在公安系统备案。公司执照办理需要提前预约，部分行业需要提前在相关部门做备案，这类型企业交前置审批。有了部门的批文才能注册。一般型的公司执照办理直接到工商局就可以，有两种途径，一种是线下。一种是线上。线上办理不确定因素很多，经常发回重做，会耽误很多时间，除非您非常有经验，充分了解注册资料的细节填写。