

前海公司地址续约流程及要求

产品名称	前海公司地址续约流程及要求
公司名称	深圳景浩阳实业有限公司
价格	.00/个
规格参数	
公司地址	深圳市前海深港合作区卓越前海壹号A座2304
联系电话	19129919967

产品详情

为进一步规范前海住所托管业务，不断优化完善企业住所托管服务，同时便于相关监管部门事中事后监管。深圳市前海管理局于8月10日起，实施住所托管新规范，并开展托管企业联系信息全面筛查清理工作。

为什么要升级系统并续约？

据统计，在前海注册的企业达到十九万家以上，因前海可提供的实际办公地址有限，因此，大部分企业的注册地址均选择挂靠在深圳市前海商务秘书有限公司，例如公司的注册地址为深圳市前海深港合作区前湾一路1号A栋201室(入驻深圳市前海商务秘书有限公司)。要管理数量如此庞大的企业，仅靠商秘公司一家企业根本无法向监管部门提供有效的托管企业信息，监管部门也无法有效进行事中事后监管。

因此，各企业注册地址挂靠在前海商秘公司的，必须按照相关监管要求，及时办理公司地址续约手续，避免被列入经营异常名单。

新系统续约地址要做什么？

本次前海地址挂靠新规所带来的企业风险，主要是以下两方面：

1、企业认领

本次新系统上线后，在旧系统中成功托管的企业，在新系统中是需要重新“认领”回来的，认领后企业将与该账号绑定，以后续签地址等操作就在和企业绑定的账号中操作就可以啦。切记如果你已经收到了前海商务秘书公司的短信，务必在10个工作日内完成企业认领，否则就会产生企业经营异常哦。

2、企业信息补全及更新

以往在前海商务秘书公司做地址挂靠，只需要一年做一次续约即可，现在前海为了规范在前海设立的企业，要求在企业认领后需要在新的托管系统补全公司资料，并且每90天就需要更新一次公司资料，如果

两个季度都没有做资料的更新，也是会进入企业经营异常的哦。

续约需要的材料

- 1.《住所托管服务协议书》（两份）。注乙方需加盖公章及签字;
- 2.场地证明材料复印件。注：如提供房产证，需提交房产证复印件加查询日期为三个写以内的《不动产信息查询结果单》复印件
- 4.《法律文书送达地址承诺及确认书》。注：（本材料应由法定代表（签字，被授权人签字应提供法人授权委托书）
- 5.经办人身份证复印件。
- 6.免提交场地证明材料的，无需提交场地证明材料，须提交通过住所托管系统申办业时的对应相关证明材料复印件。

（备注：全部材料一律要求使用A4纸，签字一律要求使用黑色签字笔。）

以上为线下窗口办理，线上网络申请材料请看我的另外一篇文章

前海地址托管续约流程

1.认领企业

新系统上线，需要再新系统注册一个账号，然后登录进去，在首页点击企业认领—手动找回公司—按要求填写正确的信息—企业找回

2.登录系统填报相关资料

在变更确认栏目，点击变更按照要求补充最新信息，最后在住址托管栏点击确认办理，接下来耐心等待系统审核

3.等待系统审核

一般系统审核需要3-5天，小伙伴们只需耐心等待即可

4.预约现场提交材料

系统审核通过后，会自动生成新的地址托管协议，打印出来去深圳市前海深港合作区前湾一路住所托管窗口签约，现场签约需要提交营业执照原件、红本原件核验。

不续约的后果：未按要求登陆住所托管系统进行企业认领或者逾期未续约的，将视为住所失效。

以上便是前海公司地址续约流程及要求如有如何疑问欢迎咨询前海百科-丘先生。