

外资分公司注册怎样办理？注意什么？

产品名称	外资分公司注册怎样办理？注意什么？
公司名称	上海秦苍财务咨询（集团）公司
价格	.00/个
规格参数	
公司地址	剑川路955弄康博科创大厦1008室
联系电话	13020135683 13020135683

产品详情

当公司发展壮大，为扩展业务就会考虑创办分公司，来扩展企业业务，外资企业设立分公司的流程相比内资复杂很多，里面会涉及到许多的相关步骤，接下来企顺宝小编做了详细整理。

《中华人民共和国外资企业法》规定：开设外资公司的申请办理经准许后，国外投资人理应在收到批准证生效日三十天内向型市场监督管理管理方法行政机关申请办理备案，领到企业营业执照。外资公司的企业营业执照审签时间，为该公司创立时间。

外资分公司注册流程

- 1、分公司企业名称核准;
- 2、商务委批复(商业零售等行业需商务委批复);
- 3、工商注册登记;
- 4、刻章;

5、办理统计证。

外资分公司所需资料

- 1、 母公司申请注册登记报告《关于设立分公司的申请报告》
- 2、 母公司组织机构代码证正本复印件、税务登记证正本复印件、外资批准证书正本复印件(加盖公司公章);
- 3、 公司委托代理人的委托书;
- 4、 母公司章程复印件加盖公章;
- 5、 企业名称预先核准通知书，名称登记申请书签字盖章;
- 6、 公司法定代表人签署的外资企业分支机构设立登记申请书(盖公章);
- 10、 分支机构负责人的任命书，负责人照片两张、身份证复印件、履历表;
- 11、 分公司营业场所租赁合同(原件与复印件)和产权证复印件(加盖出租方公章);
- 12、 母公司上月资产负债表、损益表复印件加盖公司公章;
- 13、 会计上岗证和会计身份证复印件各两份及联系方式，一寸照片一张。

外资公司分公司办理流程需要准备充足的相关资料，之后由外国地区企业董事长或其他有权人签署。并到省级工商部门办理。最后，等待审核通过后，领取分公司营业执照即可。