

物业清洁卫生服务企业资质证书网上可查

产品名称	物业清洁卫生服务企业资质证书网上可查
公司名称	深圳志诚企业管理咨询有限公司销售部
价格	.00/个
规格参数	
公司地址	坪地街道办同心路69号七楼
联系电话	13267099132 13267099132

产品详情

物业清洁卫生服务企业资质证书网上可查

随着人们环保意识越来越高，也带动了一些保洁公司的发展。一般来说，由于各个行业的业务范围很广，在注册公司之前需要确定其业务范围。同样，在注册清洁公司之前，也要了解清洁公司的业务范围。注册清洁公司的业务范围是什么？让我们通过边肖向你介绍它。

1.注册清洁公司的经营范围有哪些？

保洁公司经营范围:

(a)家庭清洁

- 1.土地复垦清理:新房装修后的第-一次清理，具体包括清理装修垃圾、去除漆斑、玻璃胶、灰尘等。
- 2.日常清洁:清洁使用中的房屋，包括拖地、擦窗户、擦地毯、擦窗帘等。
- 3.厨卫清洁:油烟机清洁、管道清洁、水槽清洁疏通、卫生间清洁修复。
- 4.灯具的安装和清洁:安装、更换和清洁家中的灯具。
- 5.地板打蜡:给家里的木地板打蜡、清洁。
- 6.沙发清洁:承包清洁家中的皮沙发和布沙发。
- 7.家用电器清洁:对家用电器进行除尘清洁，提高电器的运行效率。

(二)单位区域保洁

- 1.土地复垦保洁:为新建单位或企业提供土地复垦保洁服务。
- 2.承包清洗:承包商场、小区、工厂、企业、单位的整体清洗和高空玻璃清洗业务。
- 3.社区清洁:主要包括外墙清洁、大理石清洁、维修改造、小区内绿化带修剪、小区内建筑物擦拭、小区内电梯清洁擦拭。
- 4.单元清洁:主要包括地板清洁、书桌清洁、饮水机清洁、电梯清洁等。
- 5.工厂清洁:清理建筑物垃圾、车间垃圾、公共区域垃圾。

(三)其他经营项目

销售清洁耗材和清洁工具。

二、如何注册保洁公司？

第一步:咨询后,领取并填写《名称预先核准(变更)申请书》和《投资者授权意见书》,同时准备相关材料;

第二步:提交《名称预先核准(变更)申请书》、投资人身份证、部分备选名称及相关材料,等待名称核准结果;

2.确定公司的住所

租房后要签订租房合同,一般要求使用工商局同样标准的租房协议,让房东提供房产证复印件和房东身份证。房屋提供者应当根据房屋所有权情况出具下列证明:

(1)房屋提供者有房产证的,应附房产证复印件并加盖产权人公章或由产权人签字。

(2)没有产权证的,由产权单位或房地产许可证核发单位的上级在“需要证明情况”一栏说明情况并盖章确认;如果是农村地区,当地政府也可以在“需要证明情况”一栏的地方签字同意从事经营,并加盖公章。

(三)产权属于军用房地产的,提交加盖中国人-

民解放军房地产管理局专用章的《军用房地产租赁许可证》复印件。

(4)该房屋为未办理产权登记的新购商品房的,应提交购房人签署或盖章的购房合同复印件、加盖房地产开发商公章的预售房屋许可证复印件及房屋竣工验收合格证明复印件。

(5)房屋提供者是经工商行政管理部门批准有租赁权的企业,可在“房屋提供者证明”一栏加盖公章,同时应出具加盖企业公章的营业执照复印件,不再需要产权证明。

(6)住所变更为营业用房,且为城市房屋的,还应提交《登记明细表-住所(营业场所)登记表》及当地居民委员会(或业主委员会)出具的利害关系人同意将住所变更为营业用房的证明;如果是非城市房屋,提交当地政府规定的相关证明。

3.形成公司章程

你可以从工商局的网站上下载《公司章程》样本，只需修改即可。公司章程结束时，全体股东签字并签署日期。

4.申请公司的营业执照

时限:受理后5个工作日内可领取许可证。

企业法人营业执照样本有限责任公司设立登记需提交的文件和证明:

(一)企业设立登记申请书(包括企业设立登记申请书、单位投资人(单位股东、发起人)名单、自然人股东(发起人)、个人独资企业投资人、合伙企业合伙人名单、投资人注册资本(注册资本、出资额)缴纳情况、法定代表人及董事会成员登记表)

(二)公司章程(提交打印件，请全体股东亲笔签字；有法人股东的，须加盖法人单位公章)；

(三)法定验资机构出具的验资报告；

(五)股东资格证明；

(六)聘任(委托)；

(七)经营范围涉及前置许可项目的，应当提交相关审批部门的批准文件。

5.刻公章

凭营业执照到公安局指定的刻制机构刻制公章、合同章、财务章。以下步骤需要加盖公章或财务章。

6.办理代码证书

企业法人代码登记处:质量技术监督局窗口办理

时限:验收后4个工作日

提供的材料:

(一)营业执照副本原件及复印件；

(二)单位公章；

(3)法定代表人身份证原件及复印件(非法人单位提交的负责人身份证原件及复印件)；

(四)集体、全民所有制单位和非法人单位向上级机关提交的代码证复印件；(5)单位邮政编码、电话、正式员工人数；(6)代理人身份证原件及复印件。

7、申请税务登记证

办理事项:税务登记(自领取营业执照之日起30日内)

办理地点:税务登记机关窗口

提供的材料：“个体经济”不得提交下列材料(2)、(4)、(5)

(二)企业法人组织机构代码证原件及复印件；

(三)法定代表人身份证原件及复印件；

(四)财务人员身份证复印件；

(五)公司、企业章程原件及复印件；

(六)房产证或租赁协议复印件；

(七)印章；

(八)从其他地区调入的企业，必须提供原登记机关的完税证明(完税清算表)；

(九)税务机关要求的其他相关材料。

8. 开立企业基本账户

持营业执照原件、税务登记证、组织机构代码证、法人身份证、公章、财务专用章、法人章到银行开立基本账户。开立基本账户，到原验资银行验资注销。

3. 注册公司的条件是什么？

公司注册的条件很多，包括股东、监事、董事、公司名称、经营范围、注册资本、注册地址、章程、法定代表人等。

1. 公司股东

新《中华人民共和国公司法》规定，公司注册时必须有一名股东(出资人)，一名股东设立的公司属于一人有限责任公司，也可以由两名以上股东登记。

注册公司时，需要提交并核实股东身份证明原件。

2. 监督人

根据公司章程，公司成立时可以设监事会，也可以不设监事会，但必须设一名监事。一人有限责任公司。股东不能担任监事；两个以上股东，其中一人可以担任监事。

注册公司时，需提交监事身份证明原件。

3. 公司注册资本

注册公司必须有注册资本。根据新规，公司注册资本最低限额为3万元，一人有限责任公司注册资本最低限额为10万元。

股东将注册资本存入公司验资账户，由专业会计师事务所验资并出具。

4. 公司名称

注册公司时，必须先审批公司名称，并且必须提交多个公司名称进行名称检查。上海市注册公司名称核对规则是，同行业内，公司名称不能同名同音，需要打开多种字号才能核对名称。

5. 公司经营范围

注册公司时，经营范围必须明确，未来的经营范围不能超出公司的经营范围。要做的业务或者将来可能要做的业务都可以写进业务范围。经营范围:字数在100字以下，含标点符号。

6. 公司注册地址

公司注册地址必须为商业办公地址，并提供租赁协议及房产证复印件。

7. 公司章程

公司设立时，应当向工商行政管理部门提交公司章程。公司章程规定了公司的名称、经营范围、股东及其出资比例、注册资本、股东和董事、监事的权利和义务等。

8. 导演

公司成立时，可以有董事会(必须至少有三名董事会成员)，也可以没有董事会。如果没有董事会，就需要一个执行董事。股东可以担任执行董事。董事需出具身份证明原件。

9. 财务人员

公司办理税务登记时，需要提交财务人员的资料，包括身份证明复印件、会计凭证复印件和照片。

10. 公司法定代表人

公司需要有一个法定代表人，可以是股东之一，也可以是聘请的。公司法定代表人应提供身份证明原件及照片。