

上海松江区注册公司 工商变更需要哪些材料

产品名称	上海松江区注册公司 工商变更需要哪些材料
公司名称	快创通企业服务有限公司
价格	200.00/件
规格参数	
公司地址	上海市徐汇区中山西路2368号华鼎大厦2904室
联系电话	131****7517 131****7517

产品详情

公司变更事项需要准备：

- 1、法定代表人签署加盖公章的《公司变更登记申请书》。
- 2、确定好需要变更的事项后的，按照实际情况修改公司章程，可进行一项变更，也可进行多项变更，将变更事项写入公司章程，完成公司章程修改。
- 3、其他需要准备提交的材料，如变更地址时需要新地址的租赁凭证、变更股东需要的身份证件原件等等。

公司在工商局地址变更后还需要变更哪些？还有哪些手续？

- 1、地址变更需要办理的业务：

工商变更和税务变更，如果涉及到公司地址跨行政区域变更需要先进行公司名称变更。然后再办理工商变更，工商办理完成再进行税务变更。

- 2、地址变更分为同区变更、跨区变更和跨省变更：

(1) 同区变更：在所属地工商局办理。

(2) 跨区变更、跨省变更：则需要迁移手续，首先到迁入地工商局办理迁入，然后到迁出地工商局办理迁出，工商系统内部做迁移变更，迁入地接收做变更手续后即完成。

- 3、所需材料：

(1) 建筑业企业资质证书申请表

(2) 变更后营业执照及工商部门出具的变更通知单原件及复印件

(3) 企业原有资质证书正、副本复印件及副本原件

(3) 新办公场所的租赁合同、产权证明或购房合同

将住宅改变为经营性用房的，属城镇房屋的，还应提交《登记附表 - 住所（经营场所）登记表》及所在地居民委员会（或业主委员会）出具的有利害关系的业主同意将住宅改变为经营性用房的证明文件；属非城镇房屋的，提交当地政府规定的相关证明。

法律、行政法规和国务院决定规定变更住所必须报经批准的，提交有关的批准文件或者许可证书复印件。