

你知道代理记账流程是什么吗？

产品名称	你知道代理记账流程是什么吗？
公司名称	上海唐送明清企业登记服务有限公司
价格	599.00/次
规格参数	品牌:唐送明清 公司代理记账:公司注册 闵行:剑川路955号 零号湾
公司地址	上海市闵行区剑川路交通大学旁边955号零号湾 康博科创大厦10楼1008室
联系电话	15821912843 15821912843

产品详情

如今随着中小企业的成立，代理记账公司也发展的较好，因为初创公司的资金不足，专门请会计人员会增加成本，就会找代理记账公司，那么代理记账的流程是什么呢？我们来了解一下，以下与您分享上海代理记账工作流程，其他地区也大同小异，可以参考。

最重要的阶段，签订合同阶段：当客户与选择好的财务代理公司商谈合适的情况下，要与代理记账公司派遣的洽谈人员签订代理记账协议书，当面委托合同，确定服务项目及费用、支付时间和方式等。

在签订完合同后双方要交接各种票据，一般会在合同里面规定每月的固定时间，由客户提供原始单据，财务代理公司安排人员上门使用“交接清单”（记录了取送资料的内容、数量、时间等）取单（即取原始单据资料）或者由合同规定的其他方式（如快递公司）取单。

接下来就是代理公司根据委托公司提供的票据整理账目，这时候财务代理公司会根据客户要求，采用手工或电脑方式做账。

财务代理公司按照自己制定的内部流程给客户做账，一般要遵守录入和审核分开的原则！电脑做账一般要打印相应的会计资料给客户。做完以上的记账工作之后就是报税工作了，毕竟记账就是要给税务局检查的。根

据各地税务机关的要求，财务代理

公司安排人

员负责纳税申报工作！

有的地区税务机关采用了网上纳税申报系统，相应的财务代理公司也一般会采用。

最后就是回访阶段，这个是代理

记账公司做完以上工作之后向委托公司汇报

工作了。由财务代理公司返回税单、财务报表、纳税申报表等会计资料，与出纳对账，安排下月工作。

总结一下流程顺序就是：1.洽谈委托事宜 2.签订书面委托合同 3.结算委托代理费用

4.承接代理会计记账业务 5.接受会计原始凭证 6.审核会计原始凭证 7.填制会计记账凭证 8.登记会计账簿

9.编制会计报表 10.代理纳税申报 11.移送会计资料 12.定期客户回访 13.接受客户投诉