# 分公司负责人怎么更改？

| | |
|---|---|
| 产品名称 | 分公司负责人怎么更改？ |
| 公司名称 | 上海秦苍财务咨询（集团）公司 |
| 价格 | .00/个 |
| 规格参数 | |
| 公司地址 | 剑川路955弄康博科创大厦1008室 |
| 联系电话 | 13020135683 13020135683 |

# 产品详情

一、分公司负责人变更登记需提交的材料
1、隶属于公司盖章及法定代表人签署的《分公司变更登记申请书》(原件1份); 2、经办人身份证明(复印件1份，验原件);由企业登记代理机构代理的，同时提交企业登记代理机构营业执照(复印件1份，须加盖本企业印章，并注明“ 与原件一致 ”); 3、企业申请登记委托书(原件1份，可在申请书内填写);
4、分公司营业执照正副本原件;
5、隶属于公司出具的分公司负责人的任免职文件(原件1份，可在申请书内填写);
6、分公司新一任负责人身份证明(复印件1份，验原件)。 二、公司变更登记程序 1、总部在北京，在北京开分公司的，在北京市场监管局网站提交资料;总部在外省，在北京开分公司的，需到分公司所在辖区的工商局现场办理; 2、审核; 3、领取新的营业执照。 三、分公司变更注意事项 1、分公司名字基本上是无需变更的，一般是总公司全面+北京分公司，当出现地址跨区变更时分公司名字才会随之变更;
2、分公司变更应建立在总公司允许的条件下; 3、分公司不能通过变更地址的行式成为朝阳公司;
4、分公司变更需总部对外发布通知。 支行负责人变动可大可小，事关支行外签效力，需慎重处理。在工商财税知识陌生的情况下，将分支机构变更交由分支机构所在地的代理公司办理，无疑是最简单、最便捷的选择。