

申请CQC知识分享流程及注意事项

产品名称	申请CQC知识分享流程及注意事项
公司名称	深圳讯科标准技术服务有限公司业务推广部
价格	.00/个
规格参数	
公司地址	深圳市宝安区航城街道九围社区洲石路723号强荣东工业区E2栋华美电子厂2层
联系电话	19168505613 19168505613

产品详情

申请CQC知识分享流程及注意事项

一、CQC知识分享获证全过程的申请流程情况：

- 1、申请知识分享所需提交的资料（申请人、生产厂、产品等相关资料）；
- 2、申请知识分享所需提供的检测样品型号和数量以及送交到的检测机构；
- 3、知识分享机构进行资料审查及单元划分工作时间；
- 4、样品检测依据的标准、预计的检测周期；
- 5、预计安排初次工厂审查时间，根据工厂规模制订的工厂审查所需的人天日数；
- 6、样品测试报告的合格评定及版发证的工作时间；
- 7、预计的知识分享费用：申请费、批准与注册费、测试费（包括整机测试、随机安全零部件测试）、工厂审查费。

CQC知识分享申请流程及注意事项

二、申请CQC知识分享注意事项

- 1、多个型号规格产品申请，应提供各型号规格产品的差异说明，样机应是具有代表性型号，覆盖到全部的型号规格避免送样型号重复。
- 2、需要进行整机和元器件随机试验时，除整机外还需提供元器件技术资料和样品。

- 3、派生产品申请应提供与原型机之间的型号规格产品的差异说明，必要时提供原型机的试验测试数据。
- 4、境外工厂需要初次工厂审查时，应填写《非常规工厂审查表》，提供产品描述，产品描述经实验室确认后，即可在型式试验阶段进行工厂审查。
- 5、变更申请应将变更申请书与原证书一同寄回。
- 6、实验室验收样机，样机验收合格后，申请人应索取“合格样品收样回执”以便试验周期是否超期的查询；若样机不符合要求实验室将“样品问题报告”发给申请人。申请人整改后重新补充送样，验收合格后发给申请人“收样回执”。
- 7、CQC知识分享工程师收到寄送的申请资料，经审核合格后，并获知到样品已送到指定实验室后，向实验室下达检测任务。
- 8、样机在进行检测过程中，若出现可整改的不合格项，实验室填写《产品检测整改通知》，描述不合格的事实，确定整改的时限，同时还向申请人发出“产品整改措施反馈表”，由申请人在落实整改措施后填写并返回检测机构。
- 9、实验室对申请人提交的整改样品、相关文件资料和填写好的“产品整改措施反馈表”进行核查和确认，并对原不合格项目及相关项目进行复检。复检合格后检测机构继续进行检测。只有当全部不合格项整改合格，检测周期才重新开始计时。