

# 宝山公司社保、公积金办理流程及费用 新政策咨询

产品名称	宝山公司社保、公积金办理流程及费用 新政策咨询
公司名称	上海秦苍财务咨询（集团）公司
价格	.00/个
规格参数	
公司地址	剑川路955弄康博科创大厦1008室
联系电话	13020135683 13020135683

## 产品详情

一、新办理社保的公司，需要先办理招工登记备案，所需材料如下：

1. 《营业执照》原件
2. 《组织机构代码证》原件
3. 公章
4. 《劳动手册》（本市户籍）
5. 办理社保的员工都已经签订过劳动合同

二、公司办理公积金：

前往公司所属公基金管理中心，办理公积金开户，所需资料如下：

1. 《营业执照》复印件
2. 《组织机构代码证》复印件
3. 《组织机构代码IC卡》（别人都说要，但是我去办理的时候没要）
4. 《上海市实行住房公积金单位缴存登记表》（上海住房公积金网上下载，并填写完整）

以上资料都需加盖公章

三、委托社保开户需要提交的资料如下

1、营业执照副本原件

2、银行开户许可证原件

3、法人身份证复印件

4、与开户银行签订

的《上海市同城特约委托收款付款授权

书》原件及复印件一份（**社保**

缴费方式提供）或《上海市社会保险费银行缴费协议》一式二份（银行缴费方式提供）；

5、公章

四、委托公积金开户需要提交的资料如下

1.营业执照复印件

2.银行开户许可证复印件

3.法人身份证复印件

4.公章

详情可以咨询我们公司