

餐饮发票如何入账？2021年处理办法来了！

产品名称	餐饮发票如何入账？2021年处理办法来了！
公司名称	上海秦苍财务咨询（集团）公司
价格	.00/个
规格参数	
公司地址	剑川路955弄康博科创大厦1008室
联系电话	13020135683 13020135683

产品详情

先跟大家讲讲餐饮发票该如何入账。

01餐饮发票可以计入“差旅费”

餐饮发票可以计入“差旅费”，如乘坐出租车、购买火车票、飞机票、住宿费、差旅期间的餐费、住宿费、交通费、过路费等。

02餐饮发票可以计入“业务招待费”

餐饮发票可以计入“业务招待费”，如业务招待、会议、培训、研讨会、展览、交易会、展览会、展销会、招商会、招商路演、招商推介、招商启动会、招商签约仪式、招商签约仪式后晚宴、招商签约仪式后第二天早餐、招商签约仪式后第二天午餐、招商签约仪式后第二天晚餐、招商签约仪式后第二天住宿费、招商签约仪式后第二天交通费、招商签约仪式后第二天过路费等。

03餐饮发票可以计入“职工福利费”

根据《国家税务总局关于企业工资薪金及职工福利费扣除问题的通知》（国税函〔2009〕3号）第三条规定：“企业发生的职工福利费，包括以下内容：（一）职工福利费，包括：1. 职工因公出差旅费；2. 因公出差期间的住宿费；3. 因公出差期间的交通费；4. 因公出差期间的过路费等。”

（二）职工福利费，包括：1. 职工因公出差旅费；2. 因公出差期间的住宿费；3. 因公出差期间的交通费；4. 因公出差期间的过路费等。

（三）职工福利费，包括：1. 职工因公出差旅费；2. 因公出差期间的住宿费；3. 因公出差期间的交通费；4. 因公出差期间的过路费等。

（四）职工福利费，包括：1. 职工因公出差旅费；2. 因公出差期间的住宿费；3. 因公出差期间的交通费；4. 因公出差期间的过路费等。

（五）职工福利费，包括：1. 职工因公出差旅费；2. 因公出差期间的住宿费；3. 因公出差期间的交通费；4. 因公出差期间的过路费等。

从上可以很明显地看出，光计入职工福利费的情况就有很多种，难怪会计天天喊做账难！

04 餐饮发票可以计入“会议费”

企业发生会议费，应当取得合法有效的凭证，包括会议通知、会议议程、会议记录、会议签到表、会议费用清单等。企业发生会议费，应当取得合法有效的凭证，包括会议通知、会议议程、会议记录、会议签到表、会议费用清单等。

1. 餐补是否需缴纳个人所得税

根据新个税法六条的规定，所得税法规定的各项个人所得的范围：

劳动分红、津贴、薪金、奖金、年终加薪、

根据《财政部 国家税务总局关于误餐补助范围确定问题的通知》（财税字〔1995〕11号）规定，按规定的标准领取的误餐费，不视为工资、薪金所得；确实在外就餐的，根据实际误餐

实际发生的误餐费，不视为工资、薪金所得；确实在外就餐的，根据实际误餐

2. 提供餐饮服务的纳税人销售外卖食品如何征收增值税？

根据《关于明确金融、房地产开发、教育辅助服务等增值税政策的通知》（财税〔2016〕170号）规定，餐饮服务缴纳增值税。

05 如何解决食堂发票问题

企业发生食堂费用，应当取得合法有效的凭证，包括食堂菜单、食堂采购清单、食堂费用清单等。企业发生食堂费用，应当取得合法有效的凭证，包括食堂菜单、食堂采购清单、食堂费用清单等。

企业发生食堂费用，应当取得合法有效的凭证，包括食堂菜单、食堂采购清单、食堂费用清单等。

企业发生食堂费用，应当取得合法有效的凭证，包括食堂菜单、食堂采购清单、食堂费用清单等。

企业发生食堂费用，应当取得合法有效的凭证，包括食堂菜单、食堂采购清单、食堂费用清单等。

企业发生食堂费用，应当取得合法有效的凭证，包括食堂菜单、食堂采购清单、食堂费用清单等。

第一步：财务人员根据每月预算伙食支出计提员工伙食补贴至“工资薪金”；

第二步：将上述计提的工资扣缴作为购买食材支出，拨给饭堂就可以了；

第三步：饭堂用收到的款项购买食品材料。

费用已经计入职工薪酬，无需另外取得发票，如果工资低于免征额也不需要交个人所