

# 深圳人力资源服务许可证办理指南

产品名称	深圳人力资源服务许可证办理指南
公司名称	盛欣商务服务（深圳）有限公司
价格	.00/个
规格参数	
公司地址	深圳市前海深港合作区前湾一路1号A栋201室（入驻深圳市前海商务秘书有限公司）（注册地址）
联系电话	17602363791 17602363791

## 产品详情

### 深圳人力资源服务许可证办理指南

现今越来越多的人想要从事人力资源服务，因为现在自主创业的人越来越多，对人才的需要也多。公司想要发展人力资源服务业务，人力资源服务许可证是人力资源服务公司必备的证件。那公司如何办理人力资源服务许可证呢？接下来大家就来详细的了解一下吧。

#### 申请人力资源服务许可证的条件

- 1.已经得营业执照(注册资金10w起，需要实缴);
- 2.有必要的人力资源业务服务相适应的固定场所、必要的设施；
- 3.至少5名大专以上学历以上、并取得人力资源服务从业资格的专职工作人员；
- 4.公司具有健全的机构章程、管理制度、工作规则和明确的业务范围；
- 5.民事责任需要独立承担的；
- 6.申请的业务范围、活动内容符合有关法律、法规的规定。

#### 二、申请人力资源服务许可证的材料

- 1.设立人力资源服务机构的申请报告(自拟)、天津市人力资源服务许可申请表；
- 2.承诺书；

- 3.企业营业执照副本(原件及一份复印件);
- 4.办公设备证明及办公、服务场所使用证明;
- 5.申请人和出资人的身份证、学历证、(原件及一份复印件);
- 6.专职工作人员的身份证、学历证、人力资源服务从业资格证书(原件及一份复印件);
- 7.公司章程和管理制度。

#### 申请人力资源服务许可证的流程

- 1.公司收集好相关资料后，应该去“单一事项综合受理”窗口报送申请材料。
- 2.材料由工作人员受理、审核，申请材料齐全且符合法定形式，出具《受理通知书》;申请材料不齐全或不符合法定形式，当场一次性告知清楚需要补正的全部内容标准。
- 3.窗口工作人员将形式审查合格的申请材料推送给审查人员。审查人员根据相关法律法规规章和规范性文件，对申请材料内容进行实质审查，并告知申请人现场踏勘、审图和专家评审的具体要求及时间。
- 4.实质审查完成后，审查人员将申请材料推送给批准人员。批准人员根据法律法规规章和实质审查意见，对申请事项在承诺办结时限内作出准予或不予许可的决定。对不予行政许可的应说明理由，并告知申请人依法享有申请行政复议或者提起行政诉讼的权利。