

注册南阳公司要注意的坑

产品名称	注册南阳公司要注意的坑
公司名称	南阳企常青信息技术有限公司
价格	500.00/套
规格参数	
公司地址	卧龙岗汉画街118号建工集团院内
联系电话	15225602960 18238118463

产品详情

jin天南阳企常青小编跟给大家一起来聊聊创业di一步要做的事情。

诸葛亮在出师表中写道“先帝创业未半，而中道崩殒”刘皇叔创业是要建国安邦，我们创业大多是为了发家致富或者理想梦想云云。不论理由是什么，都躲不过公司注册这di一步。

作为开始创业的di一步，一般来说，公司注册的流程包括：企业核名 提交材料 领取执照 刻章

1、核名：核名到工商局去领取一张“企业(字号)名称预先核准申请表”，填写你准备取的公司名称，由工商局上网(工商局内部网)检索是否有重名，如果没有重名，就可以使用这个名称，就会核发一张“企业(字号)名称预先核准通知书”。

2、提交资料：核名通过后，确认地址信息、高管信息、经营范围，在线提交预申请。在线预审通过之后，按照预约时间去工商局递交申请材料，通过之后，会收到准予设立登记的通知单。

3、领取执照：携带准予设立登记通知书、交件人员身份证原件，到工商局领取营业执照正、副本。结果：领取营业执照。

4、刻章：刻私章去街上刻章的地方刻一个私章，给他们讲刻法人私章(方形的)；然后凭营业执照，到公安局指定刻章点办理：公司公章、财务章、合同章、法人代表章、发票章;至此，一个公司注册完成。

南阳企常青小编曾按照上述的理论注册过一次，才深刻的理解到什么叫做“实践是检验真理的唯一标准”。譬如：虽然知道di一步需要先核准名称，但是中国的汉字博大精深，绞尽脑汁想出来个牛气哄哄的

名称，一查询“与其他企业高度相似，不允许继续申请！”欲哭无泪的感觉有木有~~~

再譬如：按照网站上要求的需要提交资料千辛万苦整理完毕了内容，抱着一大堆要命的资料到了工商窗口，忍受着后面排队人的白眼，被告知：提交的资料与要求不符，需要重新整理。想招人都有了有木有~~~

所以，南阳企常青小编痛定思痛，整理出本君踩过的坑，掉过的星~~~与大家共勉！

注册公司神坑之一：公司名称绝非起个好听的名字这么简单

公司名称jue对不只是为了好听顺口顺耳那么简单，在选择名称时例：南阳(地区名)+创客(公司名)+网络科技(行业名)+有限公司(类型)，地区名即地域名称，即以企业所在地区的行政区划来命名的。

工商行政管理规定：内资公司注册，“南阳”地区名一般放在di一位置，也可后置。行业名称必须规范，由国家工商总局公告过的标准行业名称。

注册公司神坑之二：公司注册资本，并不是越大越好

从旁人的角度看，注册资本的金额越大，代表这个公司的实力越强。2014年《公司法》出台后，大部分的公司实行认缴制，即公司注册资本为全体股东认缴的出资额。而股东以注册资本承担有限责任，当公司资产不足以清偿公司债务时，股东有义务按照承诺的注册资本清偿剩余债务。

如果吹牛写上1亿的注册资本，就要承担1亿限额内的责任，相当于有限责任变成无限责任，所以，注册资本还是要结合公司资金实际情况，谨慎认缴。

注册公司神坑之三：有了营业执照就“万事大吉”

这是很多创业者shou次创业，在没有zhuan业人员的情况下会经常犯的一个错误。首先，拟经营范围必须在执照上的范围开展；其次，财税问题要报税、企业年报等。每年1-6月，需要完成上一年的工商年报，否则将被列入“异常企业名录”，法定代表人失职行为将被记录到个人征信系统中；就算营业执照才签发一个月，没收入也要准备税务申报，否则将面临罚款并加入到税务“黑名单”。

综合上面在注册公司时常常会遇到的坑，南阳企常青小编为大家整理了在南阳注册一家公司的流程，因为全国各个地区的地区政策差异性，大家可以酌情参考。当然，也欢迎大家积极留言你想要知道的地区注册流程，南阳企常青小编将择选更新。

在南阳公司注册流程：

1

企业核名

公司名称一般由四部分组成：行政区划、字号、行业(非必填项)、组织形式。如：南阳(行政区划)+久久志(字号)+网络技术(行业)+有限责任公司(组织形式)

那么，如何才能提高核名通过率呢？

建议公司核名时多提交几个备选字号(一般为3-5个，多多益善)，提高通过率。

时间：3个工作日左右

2

提交材料

可选择线上和线下两种方式进行资料提交，线下提交前可提前在工商网上进行预约，需5个工作日左右(多数城市不需要提前预约)。

时间：3-5个工作日

3

领取证照

法定申请材料经审查核准通过后，可以携带准予设立登记通知书、本人身份证原件，到工商局领取营业执照。

4

刻章

拿到营业执照后，需要携带营业执照原件、法定代表人身份证原件，到指定部门进行刻章备案。法定代表人不能亲自到场领取的，还需携带一份由法人亲自签字或盖章的“刻章委托书”前往领取。

领取到的公司印章包括：公章、财务章、合同章、发票章、法定代表人名章。

时间：1个工作日

5

银行开户

营业执照和印章办理完毕后，即可开立基本户，与税务报到无先后顺序要求。

6

税务报到

营业执照和印章办理完毕后，方可到地税局和国税局进行税务报到。

需要注意的是，完成税务报到后，需要带上银行开户许可证，营业执照副本原件和复印件，公章、财务章、法人章，及时与税务局签订三方协议，然后再带上三方协议与银行基本户开户行签订三方协议，之后再递交给税务局，如此一轮下来，创业者就可以实现电子化缴税了。

7

申请税控机及发票

如果企业要开发票，需要申办税控器，参加税控使用培训，核定申请发票。申请完成后，企业就具备开发票的资格了，然后再配备电脑和针式打印机就可以开发票了。

8

社保开户

公司注册完成后，需要在30天内到所在区域管辖的社保局开设公司社保账户，办理《社保登记证》及CA证书，并和社保、银行签订三方协议。之后，社保的相关费用会在缴纳社保时自动从银行基本户里扣除。之后，税务局会通过银行主动从该基本账户中扣税。