

档案拆封了如何去办理档案密封

产品名称	档案拆封了如何去办理档案密封
公司名称	长沙帮帮团档案管理服务有限公司
价格	.00/件
规格参数	业务范围:全国
公司地址	长沙市岳麓区玉兰路577号达美中心2439-2442室
联系电话	0731-83976565 18175892669

产品详情

很多人在第1次看到档案袋的时候，都会非常好奇里面装了些什么文件，然后就有可能将自己的档案袋打开。但是档案袋中的文件其实没有什么特别，就是高中的毕业证件、成绩单等等，学籍档案中装的无非就是这些资料。所有的文件都会有对应学校的盖章，包括档案也是有封条还有学校的盖章、教育局的盖章等等，若是因为自己的原因将档案私自拆封了，那就会比较麻烦了。所以若是个人的档案出现了问题，就需要找人去办理，档案开封了就需要将资料全部重新审核一遍，那么档案拆封了如何去办理档案密封呢？

档案拆封了如何去办理档案密封？

- 1、如果是人事档案拆封了，那么就需要联系单位或者是政府部门进行重新密封，一般密封之前都会先审核档案，档案审核没有问题才会重新密封，但是若政府部门不接收，那就需要委托相关机构办理了。
- 2、需要个人保证档案中的资料没有问题，个人的入职证明、离职证明等等文件，都需要保管好，不然容易出现問題，学籍资料也需要好好保管才行。
- 3、个人档案自持就形成了死档，需要进行激活，激活后才能存到人才中心。只有激活后，对以后的考公务员、事业编、以及退休才不会有影响。

档案在个人手上，可以通过以下几个途径处理：

- 1、认真梳理一下，身边是否有朋友在生源地公共服务中心工作，请他们帮忙办理激活；
- 2、电话咨询生源地公共服务中心，核实他们是否可以接收个人自带的档案；
- 3、直接找帮帮团人力资源协助处理。

人事档案可以通过自带方式办理转移，但是除了档案管理单位的专职人员，其他任何人都无权开启档案，本人更不能打开。档案在转移途中被打开或者损坏，转入单位是不会接收的。