

芜湖无为市企业小规模代理记账要哪些材料?

产品名称	芜湖无为市企业小规模代理记账要哪些材料?
公司名称	芜湖博泽财税咨询有限公司
价格	99.00/个
规格参数	
公司地址	安徽省芜湖市镜湖区万达广场1期2号楼1108室（注册地址）
联系电话	18655363689 18655363689

产品详情

一般来说，有关于小规模代理记账所需资料，其主要包括以下这些：

1、基础资料

具体需提供：

- (1)公司证件复印件(包括营业执照、税务登记证、组织机构代码证、法人身份证复印件等);
- (2)公司印章(由企业自己决定是否提供);
- (3)非新成立企业需提供公司原会计资料;
- (4)员工信息。包括公司员工姓名、性别、身份证号码、月工资额等。

2、票据资料

小规模寻求代理记账服务，需提供票据资料为：

- (1)现金单据。如办公费、差旅费、房租费、通讯费、业务招待费、运输费等;
- (2)银行单据。如提现、转账、贷记凭证、电汇、进账单、借款单等;
- (3)发票。当月1日-31日期间的所有发票;
- (4)其他原始单据。

可以说，小规模纳税人只有准备好上述资料，才能够确保代理记账工作处理有序进行。因此，小规模纳

税人在选择代理记账服务前，有必要对代理记账所需资料作具体了解!

附：小规模代理记账流程

1、协议书签定

小规模企业选择代理记账公司后，必须与代理记账公司签订委托协议，确定在整个服务过程中相关事项的责任和义务，并以书面合同的形式予以明确。以确保对双方利益进行充分保护。

2、单据的交接

在实际服务中，小规模企业必须每月定期向代理记账公司的会计人员提供原始票据和凭证，这样专属的财务会计人员就可以在此基础上立即对单据进行审核和填制，生成会计单据，为前期的会计工作做好准备。

3、记账与税务申报

财务会计人员在材料整理后，会使用会计软件为企业进行财务核算、应收账款核算和计税工作。在规定的时间内及时为小规模企业完成纳税申报和提供纳税支持。

4、电话回访

在完成上述报税服务项目后，代理记账公司的财务人员还将及时打电话回访。并返还公司的报关单、财务报表、纳税申报单等资料，同时告知公司新消息、现行税务局政策等，帮助小规模企业获得更好的经营发展!