

# 深圳公司转让变更需要哪些资料

产品名称	深圳公司转让变更需要哪些资料
公司名称	深圳市成舟电子商务有限公司
价格	.00/个
规格参数	品牌:勤必达 地区:深圳
公司地址	深圳龙华区清湖富泉大厦A710
联系电话	13265747302 18576485094

## 产品详情

深圳公司转让需要哪些流程与资料

- 1：签订律师服务合同、提供相关资料
- 2：起草[股权转让协议](#)
- 3：双方签署[股权转让协议](#)及准备政府所需资料
- 4：申请办理股权转让审批
- 5：取件

注：1.涉及国有资产转让的应提交国有资产管理部门的批准文件；

2.法律、行政法规、国务院决定规定变更公司登记事项必须报经审批的，需提交有关部门的批准文件。

3.如需律师对目标公司资产情况及房产权属进行资信调查，需延长委托时间和增加费用。

所需材料

- 1、《公司变更登记申请书》；
- 2、新住所使用证明(产权证或 [房屋出租](#)许可证复印件；租赁住所的同时提交租赁协议复印件)；
- 3、[股东](#)会决议及章程修正案或董事签字； 决议事项； 修改章程相关条款； 股东盖章、签字(自然人)；

4、公司申请登记[委托书](#)；

5、加盖公司印章的[营业执照](#)副本复印件；

6、跨登记管辖地迁移住所的步骤：

(1)、申请人向拟迁入地的登记机关提交变更材料，拟迁入地的登记机关初审合格后出具《企业迁移通知书》；

(2)、企业将《企业迁移通知书》交到迁出地登记机关；迁出地登记机关将登记档案采用挂号邮递方式邮至迁入地登记机关；

(3)、企业到迁入地登记机关办理变更登记，领取新的《营业执照》。公司变更登记事项涉及章程修改的(住所、经营范围除)，应提交修改后的[公司章程](#)或者公司章程的修正案一式两份；

7、税务跨管辖地迁移的，需到原税务管辖办理迁出手续；