

邯郸注册公司|海外及邯郸内外资公司注册代理|邯郸万帮

产品名称	邯郸注册公司 海外及邯郸内外资公司注册代理 邯郸万帮
公司名称	邯郸市万帮会计咨询服务有限公司
价格	500.00/套
规格参数	
公司地址	河北省邯郸市邯山区光明南大街城市新秀写字楼18层
联系电话	0310-3334555 13703109979

产品详情

有限责任公司变更登记需要提交哪些材料？有限责任公司变更是指有限责任公司成立后，企业组织形式、登记事项的变化需做出的变更手续。有限责任公司具体可变更项目有：公司名称、公司住所、法人股东、注册资金、出资方式、出资时间、股权转让、经营范围、经营期限、登记机关。

一、有限责任公司变更需要提交的材料

- (1) 公司法定代表人签署的《公司变更登记申请书》（必须加盖公司公章）。
- (2) 《企业（公司）申请登记委托书》。
- (3) 股东会决议以及一人有限责任公司股东做出的决定。
- (4) 公司章程修正案（包括修改章程相关条款、股东盖章签字或董事签字，股东或董事必须是公司的法定代表人）。
- (5) 加盖公司印章的公司营业执照副本的复印件。
- (6) 公司签署的《指定代表或者共同委托代理人的证明》（必须加盖公司印章）以及指定代表或委托代理人的身份证复印件（必须本人签字）。除此之外，还要标明具体的委托事项，被委托人的权限和委托期限。

二、有限责任公司变更名称需要提交的文件、证件

- (3) 《名称变更预先核准申请书》以及《企业名称变更预先核准通知书》、《预核准名称投资人名录表》。

(4) 股东会决议以及一人有限责任公司股东做出的决定。

(5) 公司章程修正案（包括修改章程相关条款、股东盖章签字或董事签字，股东或董事必须是公司的法定代表人）。

(6) 加盖公司印章的公司营业执照副本的复印件。

(7) 公司签署的《指定代表或者共同委托代理人的证明》（必须加盖公司印章）以及指定代表或委托代理人的身份证复印件（必须本人签字）。除此之外，还要标明具体的委托事项，被委托人的权限和委托期限。

(8) 国家法律、行政法规和国务院决定规定公司名称变更必须报经批准的，需要提交有关的批准文件或许可证复印件。

三、有限责任公司变更住所需要提交的文件、证件

(1) 《公司变更登记申请书》。

(2) 加盖公司印章的营业执照副本复印件。

(3) 《企业（公司）申请登记委托书》。

(4) 股东会决议或一人有限责任公司股东做出的决定。

(5) 公司章程修正案（公司法定代表人签署）（主要包括：修改章程相关条款，股东盖章、签字）。

(6) 公司新住所使用证明（必须附带产权证或房屋出租许可证复印件；租赁住所的需要同时提交租赁协议复印件）。

因为增加注册资本而变更登记管辖机关又或者跨登记管辖地迁移住所的公司必须经过下列几个步骤：

第一，申请人要向拟迁入地的登记机关提交变更材料，拟迁入地的登记机关初审合格后出具《企业迁移通知书》。

第二，企业要将《企业迁移通知书》提交给迁出地的登记机关，迁出地的登记机关把该公司的登记档案采用挂号邮递的方式邮到迁入地的登记机关。

第三，公司到迁入地登记机关办理变更登记，领取新的《营业执照》。

四、有限责任公司变更法定代表人需要提交的文件

公司变更法定代表人，除了需要提交上文提到的有限责任公司变更登记需要提交的材料外，还需要额外提交：

(1) 根据公司章程规定的法定代表人任免程序，提交相应的任免文件（原任法定代表人的免职证明和新任法定代表人的任职证明）。

(2) 公司（企业）法定代表人履历表。

(3) 公司签署的《公司(企业)法定代表人登记表》(公司加盖公章)。

(4) 国家法律、行政法规和国务院决定规定变更法定代表人必须报经批准的,提交有关的批准文件和许可证复印件等文件和证件。

五、有限责任公司变更注册资本需要提交的文件

公司变更注册资本,除了需要提交上文提到的有限责任公司变更登记需要提交的材料外,还需要额外提交:

(1) 有限责任公司提交的股东会决议的内容应该有:增加或减少注册资本的具体数额、各股东具体承担的增加或减少的注册资本的数额、各股东的出资方式 and 具体的出资日期。这份决议必须由代表三分之二以上表决权的股东签署(股东为自然人的由本人签字;自然人以外的股东则需要加盖公章)。

(2) 减少注册资本的公司,需要提交减资报告和载明清算结果以及债权债务处置方案的股东会决议。

(3) 减少注册资本的公司还要提交公开发行的报纸减资公告报样。

(4) 国家法律、行政法规规定办理变更注册资本需要报经批准的,提交有关部门的批准文件或许可证复印件。

六、有限责任公司变更股东需要提交的文件

有限责任公司变更股东,除了需要提交上文提到的有限责任公司变更登记需要提交的材料外,还需要额外提交:

(1) 原股东会决议和新股东会决议。

(2) 新股东法人资格证明或自然人身份证明。

(3) 转让双方签署的股权转让协议(股东为自然人的由本人签字;自然人以外的股东加盖公章)。

(4) 涉及国有资产转让的,还需要提交国家相关部门出具的《产权转让交割单》。

(5) 国家法律、行政法规规定办理变更股东需要报经批准的,提交有关部门的批准文件或许可证复印件。

(6) 由于股东的变更而导致公司登记事项发生变更的,应该按照有关变更登记的规定提交相应的文件。

(7) 如果变更后的股东是外商投资企业(外商投资的领域必须是国家允许投资以及鼓励投资的领域),那么就需要提交:外商投资企业关于投资一致通过的董事会决议;外商投资企业的批准证书和营业执照复印件;外商投资企业经审计的资产负债表;外商投资企业缴纳所得税或减免所得税的证明;国家法律、行政法规以及规章制度规定的其他材料。

(8) 股东变更后的公司股东为外商投资企业的(在国家限制类领域投资),除了按照规定提交上一条中所提到的材料外,还需要提供省级外经贸主管部门的批准文件。

(9) 公司签署的《公司股东(发起人)出资情况表》(公司加盖公章)。

(10) 有限责任公司提交股东会决议(由全体股东签署,股东为自然人的由本人签字,自然人以外的股东加盖公章);有限责任公司还没有就股权转让召开股东会的或股东会决议未能由全体股东签署的

，应该提交转让股权的股东就股权转让事项发给其他股东的书面通知以及其他股东的答复意见，其他股东未答复的，需要提交拟转让股东的说明。