

中南民族大学档案丢失怎么补办

产品名称	中南民族大学档案丢失怎么补办
公司名称	长沙帮帮团档案管理服务有限公司
价格	.00/件
规格参数	业务范围:全国
公司地址	长沙市岳麓区玉兰路577号达美中心2439-2442室
联系电话	0731-83976565 18175892669

产品详情

档案丢失后，处理起来很不方便，相信处理过档案问题的朋友都知道。所以我们要保存好自己的档案。如果档案丢失了，一定要记得及时去补办。不然等着哪一天你真得要用这些档案，那就有可能耽误你要处理的事情。

(1) 补办档案前，我们一定要准备好个人的补办材料。只要把个人资料准备好，这样不会让每个人都手忙脚乱的去补办，就能最快的成功补办个人档案。我们一定要有身份证明档案。因为我们必须证明我们的身份(证明个人属于档案信息所述人员)。那也需要档案遗失证明。需要你所在的单位帮你办理，还要盖公司章。

(2) 准备好个人补办材料，开始办理档案补办手续。第一，你必须填写一份档案补办申请表，证明档案已经遗失。然后拿档案补办申请表，同时还得携带档案遗失证明，到你毕业的学校，找学校签上名并加盖公章。因为只有出具了遗失证明，学校才会在申请人档案补办申请表上签章。

(3) 签字盖章后，即可按照学籍档案中的全部材料去补办学籍。或许有些人不知道补办什么手续，在此我就给大家说说大概情况。毕业生登记表、学员成绩单、体检报告、思想汇报、奖惩材料、与政纪有关的材料，以及最终的转正申请。整理好以上资料后，你也可以回到你的学校，请他们帮你审核并批准。即便在审批后，档案补办成功。将所有补办材料放入档案袋，并加盖公章。补办完毕后，就业指导中心将您的档案寄送到就业指导中心密封。以便你的学籍档案能全部补办。

(4) 学籍档案中的大部分都是在学校完成的，人事档案中也有一部分涉及到工作。这就要求你去原来的工作单位，要求他们提供相关的证明，如工作经历，离职手续等。假如你是个特殊的工作，需要特殊的证书。需要注意的是，所有的证明档案都要加盖公章才能生效。假如不知道补办，或者觉得自己补办太麻烦的话，我们可以找帮帮团人力资源档案服务公司补办。