

# 加湿器企业标准备案办理需要准备哪些资料

产品名称	加湿器企业标准备案办理需要准备哪些资料
公司名称	国瑞中安集团-综合性CRO机构
价格	.00/个
规格参数	
公司地址	深圳市光明区光源五路宝新科技园一期2#一层
联系电话	15816864648 15816864648

## 产品详情

企业产品标准是企业组织生产和交货的依据，也是监督检查的依据。《 中华人民共和国标准化法 办法》第三条规定，企业应执行标准化法律、法规，严格按标准组织生产和经销，禁止无标准生产。《中华人民共和国标准化法》第六条规定，企业生产的产品没有国家标准和行业标准的，应当制定企业标准，作为组织生产的依据。企业的产品标准须报当地府标准化行政主管部门和有关行政主管部门备案。已有国家标准或者行业标准的，国家鼓励企业制定严于国家标准或者行业标准的企业标准，在企业内部适用。

那么企业标准怎么做才能体现自己产品的优势呢?

已有国家标准或者行业标准的，国家鼓励企业制定严于国家标准或者行业标准的企业标准，在企业内部适用。指定高于国家国家或者行业的企业标准可以提升产品的价值和企业的形象，因为企业执行高于国家标准和行业标准和生产标准，是对自己企业严格要求，对产品质量严格要求以及对广大消费者群众负责的表现。而且更能提升产品的市场价值，所以企业标准备案是值得做的，而且是上市前必须要做的

### 企业标准备案办理流程

首先根据产品的特性，用途，材质等编制企业标准说明，然后需要请专家团审批，专家团有5位组成，会针对您制定的企业标准进行开会评审，编写会议纪要，最后专家签字，到此，企业标准的编写就完成了，然后到质检局完成最后一步备案，那么现在有办公的多元化和拇指化呢，国家也是相机开通了网上备案，企业公共信息服务平台，只要完成前面的步骤，备案直接在网上进行公示就好。

执行标准办理流程多久费用多少

(一)执法依据 《中华人民共和国标准化法》、《XX省标准化管理办法》

(二)受理范围 凡在本区域内从事生产并用于销售的产品在尚无国家标准、行业标准或地方标准的情况下，应由企业制定相应的企业标准，作为企业组织生产和判定产品质量的依据。企业标准须报当地府标准化行政主管部门备案。

(三)企业标准备案手续 1.企业标准应在标准批准发布后30日内，按企业隶属关系到当地质量技术监督局备案。市属和开发区企业到XX市质量技术监督局标准化科备案。委托加工企业，由委托方到当地质量技术监督局办理备案手续。 2.企业标准备案时，应提供以下材料：(1)标准文本;(2)编制说明;(3)备案表;(4)审定纪要;(5)审定人员名单;(6)有效的营业执照或登记证书复印件(\*)；组织机构代码证书复印件及电子副本。上述材料1-5项一式两份。

### 3.提交材料的要求 (1)标准文本

企业标准文本格式应符合GB/T1.1-2000和GB/T1.2-2002规定要求。标准文本格式包括：标准封面、前言、首页、中间页和末页。其中封面右上角Q/\*\*中的\*\*为各县市区局、集团公司、总公司的代号。企业标准编号按下述规定执行。

1)企业标准代号Q/代表企业制定、批准、发布的企业标准。

2)企业隶属行政区域代号是用县(市)、区名称或工业局、总公司名称的二位汉语拼音字头表示。

3)企业代号由企业定，一般用企业名称的汉语拼音字头或英文缩写的三个字母表示。如金吉利制衣有限公司代号是JIL。

4)顺序号是企业自己制定的企业标准号，用三位阿拉伯数字表示。如：001。

5)年代号为标准发布的年代，用四位数表示。如2005。

(2)编制说明 企业标准编制说明一般包括以下内容：

1)任务来源，制订该标准的目的和意义，工作简要过程。其中包括：调研、试验、验证、起草过程等。

2)采用和借鉴国内外标准资料的情况，包括国内外标准水平分析。

3)标准主要内容的解释，修订标准时应有新旧内容的对比，同时还要写出修订的理由。

4)贯彻该标准的措施、要求、建议。 5)技术经济效果分析及其他应说明的问题。

(3)备案表 企业标准备案前，企业须填写《XX县市企业标准备案表》，《XX县市企业标准备案表》由企业法人代表或其授权的企业主管领导审批同意，加盖企业公章。

(4)审定纪要 企业标准审定纪要一般包括以下内容：

1)企业标准审定会时间、地点、参会人员、主持人等。

2)讨论中重大问题的一致修改意见，一般问题的原则修改意见。

3)对标准起草单位的要求，如修改进度、修改方法以及修改后是否需要再进行审定。

4)审定结论性意见，即完全通过，还是基本通过，还是没通过。

(5)审定人员名单 企业标准审定会由企业组织，审定人员要求大专以上学历，有一定专业知识。审定人员可以是本单位的技术人员，也可外聘专家，总人数不得少于5人。审定人员应在审定人员名单上签字。

4.受理机关应在十个工作日内对企业提供的材料进行复核，符合《XX市企业标准备案规定》的企业标准即予以备案，并在《XX市企业标准备案表》和企业标准文本封面上加盖备案专用章。不符合《XX省企业标准备案规定》的，退还企业并一次性书面告之理由。

(四)企业标准的修改和复审 1.经备案的企业标准如有修改或补充的，应由企业填写《企业标准修改通知单》一式三份，到原备案机关办理修改或补充手续。备案部门应在原备案的标准文本上注明修改日期。已采用国际标准的，修改时不得降低其标准水平。

2.企业标准应定期复审，复审周期不得超三年。当新的国家标准、行业标准或地方标准发布时，企业标准必须及时复审。企业标准复审时，应由企业填写《企业标准复审结果通知单》一式三份，到原备案机关办理确认继续有效或废止手续。经复审，被确认有效的企业标准，备案机关应在原备案的标准文本上

盖章注明确认日期。确认后的企业标准，原标准编号继续有效。经复审，被认为需要重新修订的企业标准，应予以废止。废止的企业标准，由备案机关加盖标准注销印章。重新修订的企业标准，应到备案机关重新办理备案手续。

所有的资料都按要求完成以后，质量技术监督局会给你一个备案的回执，拿到回执以后4-7个工作日就可以拿到证书!