

专业退运清关公司，教你如何处理出口退运货物清关的问题

产品名称	专业退运清关公司，教你如何处理出口退运货物清关的问题
公司名称	深圳市顺通达供应链服务有限公司
价格	200.00/单
规格参数	
公司地址	深圳市坪山区锦绣东路22号雷柏中城生命科学园第3分园综合楼B318
联系电话	18145827893

产品详情

实际上，货物退运的范畴不外乎四种：

- （一）质量不合格，双方达成书面退运协议；
- （二）货物的型号与购货合同的规定不符，双方达成书面退运协议；
- （三）错发、错运而造成的溢装、漏卸而退运；
- （四）海关按规定责令退运。

退运返修首先要考虑几个问题：

- 1、是什么原因造成货物退运？
- 2、出口货物有没有超过1年，如果超过该如何处理？
- 3、之前是一般贸易出口，还是买单出口，或者是其他？
- 4、是否办理出口退税？
- 5、是否有收汇？是否有核销？是需要返修？还是不再出去转内销？

把以上几个最基本的问题搞清楚了，其实要准备哪些东西就很简单了。

说明退运原因的材料：退运协议

退运检测书：第三方商检证明

基础资料：装箱单、发票、提货单

特别材料：收付汇款单、核销单、退运申请材料、具体说明书。如果是比较特殊的监管的产品，还需要特别商检证书。

如果有出口退税：需要补交税款，退税证明

一、出口退运返修物品准备资料（全部盖收货人公章）：

- 1.给海关情况说明一份（其中金额和报关金额一致）
- 2.修理协议（中英文）（最后的日期必须在国外出运前）
- 3.修理工序(就是你拿到货后怎么修理的一个修理流程)
- 4.进口的发票，装箱单
- 5.原出口的报关单（复印件），放行通知书复印件，发票，装箱单，合同
- 6.退运货物登记表(有具体表格)（出口的报关有几项，就要填几份，每份3联）
- 7.退回有问题货物的图片
- 8.营业执照正本复印件
- 9.提货单、报关委托书
- 10.工商变更通知书复印件（收货人抬头变更的情况下）
- 11.海运费发票扫描件
- 12.提单扫描件或SW件

二、还需提供的资料：

- 1.是否含有木质包装
- 2.生产企业的商检10位备案号码，即报检号
- 3.生产企业名称、联系人及电话

三、退保证金资料：

- 1.出口后的报关单正本(盖海关验讫章)
- 2.退保证金收据第二联

3.企业出具的收据一张（上面盖财务章跟发票章）

4.企业的银行账户信息

四、退运返修的单子提供错误的原出口报关单，重新修改所需要的资料（资料盖发货人公章）

1.情况说明

2.正确的进口清关的情况说明

3.正确的修理协议

4.新的原出口报关+发票+装箱单+合同

5.进口清关的报关单