

黔南州劳务派遣经营许可证代办流程

| | |
|------|-------------------------|
| 产品名称 | 黔南州劳务派遣经营许可证代办流程 |
| 公司名称 | 贵州中胜凯瑞企业管理有限公司 |
| 价格 | .00/个 |
| 规格参数 | |
| 公司地址 | 贵州省贵阳市南明区新华路国恩大厦19楼3号 |
| 联系电话 | 13765000969 13765000969 |

产品详情

劳动派遣行政部门许可证书申请办理原材料

- 1、劳动派遣运营批准申请报告;
- 2、企业营业执照或是《企业名称预先核准通知书》;
- 3、公司章程及其验资报告组织出示的汇算清缴报告或是审计汇报;
- 4、专经营地的应用证实及其与开拓市场相一致的办公室设施、管理信息系统等明细;
- 5、法人代表的身份证件;
- 6、劳动派遣管理方案,包含劳动合同书、劳务报酬、社保、上班时间、歇息请假、工作纪律等与员工合法权益有关的管理制度文字;

获得劳动派遣运营行政许可事项的劳动派遣企业理应于每一年3月1日至31日,向申请办理行政许可事项的区(县)人力资源局劳动保障局递交上一本年度劳动派遣运营工作方案。

劳动派遣推迟

申报人理应递交下列原材料:

- 1.《劳务派遣经营许可申请书》一式两份
- 2.公司法人企业营业执照;
- 3.法人代表的身份证;

4. 经办人员工作人员的法人代表委托授权书及身份证;
5. 有效期限期满前三年的劳动派遣生产经营情况;
6. 《劳务派遣经营许可证》。

之上申报材料中《劳务派遣经营许可申请书》、经办人员工作人员的法人代表委托授权书、《劳务派遣经营许可证》理应出示正本，别的原材料提供正本并现场核查后递交影印件。

(三)持续规范

1. 申报材料齐备、标准、真正、合理;
2. 合乎《中华人民共和国合同法》、《劳务派遣行政许可实施办法》要求的运营劳动派遣业务流程标准。

(四)岗位职责人

区(县)人力资源局劳动保障局业务流程核准工作人员、有关部门核查工作人员、申请办理工作人员。