

北京劳务派遣许可证办理流程及周期和时间

产品名称	北京劳务派遣许可证办理流程及周期和时间
公司名称	北京新创青年财务顾问中心
价格	.00/个
规格参数	
公司地址	北京市通州海淀朝阳丰台昌平顺义平谷东城西城
联系电话	13718016915

产品详情

劳务派遣是一种多样化，灵活和灵活的新就业模式，它将劳资关系与就业主体分开。其实质是用人单位从调度机构租用劳动力，而雇用工作与管理分离。

劳务派遣许可证和人力资源许可证的经营范围：

人力资源服务许可证业务范围：

- 1.人才中介（猎头）：人才供需信息的收集，整理，存储，发布和咨询服务，人才信息网络服务，人才推荐，人才招聘，人才培训以及法规规定的其他相关业务。
- 2.职业中介：向雇主介绍雇主，并向雇主和雇主推荐雇员，以进行职业指导，人力资源管理咨询服务，收集和发布职业供求信息，从事互联网职业信息服务以及组织职业介绍会。按照国家有关规定。行政部门批准的其他服务项目。

劳务派遣经营许可证申请所需资料：

- 1、劳务派遣经营许可申请书；
- 2、营业执照或者《企业名称预先核准通知书》；
- 3、公司章程以及验资机构出具的验资报告或者财务审计报告；
- 4、经营场所的使用证明以及与开展业务相适应的办公设施设备、信息管理系统等清单；
- 5、法定代表人的身份证明；

劳务派遣管理制度的规章制度文本；劳动合同文本；劳动报酬、社会保险、劳务派遣协议、休息休假、劳动纪律等与劳务派遣经营许可申请流程：

- 1、申请。申请人携《企业名称核准通知书》或《营业执照》及相关材料向人社局窗口提出设立申请。受理窗口工作人员对申请人所提交的申请材料进行审核。申请材料齐全、符合要求的，发放《行政许可受理通知书》。在发放《行政许可受理通知书》的5个工作日内安排2名以上工作人员到现场进行审核。现场考察。在发放《行政许可受理通知书》的5个工作日内安排2名以上工作人员到现场进行审核。审核合格，准予许可。申请材料不齐全或不符合要求的，当场告知申请人需要补正的全部内容。逾期不补正的，视为放弃申请，不予受理。申请材料齐全、符合要求的，发放《行政许可受理通知书》。在发放《行政许可受理通知书》的5个工作日内安排2名以上工作人员到现场进行审核。审核合格，准予许可。申请材料不齐全或不符合要求的，当场告知申请人需要补正的全部内容。逾期不补正的，视为放弃申请，不予受理。