

# 昆山城北营业执照办理流程及所需资料

|      |                           |
|------|---------------------------|
| 产品名称 | 昆山城北营业执照办理流程及所需资料         |
| 公司名称 | 昆山展弘企业管理咨询有限公司            |
| 价格   | 600.00/单                  |
| 规格参数 |                           |
| 公司地址 | 昆山开发区丰源汇杰雅苑8号楼1301室（注册地址） |
| 联系电话 | 13358059774               |

## 产品详情

### 昆山城北营业执照办理流程及所需资料

营业执照对于企业而言，就像身份证对于人一样重要，企业有了营业执照才能正常运营。那昆山城北营业执照办理流程有哪些?想必大家对这些问题都很关心，下面就一起来看看吧。

#### 营业执照是什么?

营业执照是工商行政管理机关，发给工商企业、个体经营者的准许从事某项生产经营活动的凭证。其格式，由工商行政管理局统一规定。

其登记事项为：名称、地址、负责人、资金数额、经营范围、经营方式、经营期限等。

营业执照分正本和副本，二者具有相同的法律效力。

昆山城北营业执照办理的流程：

- 1、公司名称查重；
- 2、提交企业设立资料；
- 3、领取营业执照；
- 4、刻4个章；
- 5、国地税开户；
- 6、银行开户；

- 7、签订国地税代扣代缴协议；
- 8、税务新办企业综合套餐；
- 9、申请UK；
- 10、领取发票；
- 11、正式营业。

注：领取营业执照后的下一年每年的1月1日至6月30日要到相关部门或企业信息系统进行营业执照年检工作。

昆山城北营业执照办理，所需资料包括：

房屋所有权证复印件、租赁合同、股东身份证复印件、法定代表人身份证复印件、监事身份证复印件、公司固定电话、移动电话、邮编、地址、会计人员的身份证复印件、会计证复印件、联系电话。