

档案丢失补办的流程

产品名称	档案丢失补办的流程
公司名称	长沙帮帮团档案管理服务有限公司
价格	.00/件
规格参数	业务范围:全国
公司地址	长沙市岳麓区玉兰路577号达美中心2439-2442室
联系电话	0731-83976565 18175892669

产品详情

档案丢失后，只能进行档案补办，因为档案是个人很重要的凭证材料。个人人事档案一般由高中（中专）、大学、工作、入伍、留学、入团、入党等材料部分组成。现阶段也分有纸介版和电子档材料。

档案补办的流程和途径

1. 确定需要补办的档案内容

因为档案是个人的独有材料，具有唯一特性。所以当档案出现丢失，首先要确定丢失的全部材料合适一部分材料，比如入伍人员，其退伍时候的部队档案和入伍前的档案是不在一个地方的。比如留学人员回国建立的留学档案也有和出国前档案不在一个地方存放的。所以大家首先确定具体丢失的材料是哪些单位开具的。

2. 自己到各单位进行补办

清楚自己需要补办哪些材料后，就梳理下先后顺序。因为档案补办需要到各个开具单位实地去进行补办，而且要在工作日进行，所以要计划和预留出档案补办的时间。到达补办单位先提交档案补办申请，再在各单位补开各类材料，有些材料可以复印，有些材料还要手写，材料填写完成后，还需要找相关负责人和各负责部门签字、盖章。档案材料补办完成后，最后由学校、单位进行封口和加盖骑缝章。这样档案补办告一段落。

3. 委托第三方档案服务机构进行补办

因为档案需要个人到原学校和原单位进行实地的补办，所以对于很多急需档案材料的人来说，时间上的不允许多是很常见的，很多人是在备考阶段（考研、考公务员）、工作阶段（职称评定）、跳槽阶段（进入国企、事业单位）需要档案，而这个阶段往往分身乏术，这种情况下大家就可以直接委托帮帮团人力资源进行档案补办事宜。因为有专业人员和你对接，实时反馈办理进度，能够更高效的在你需要档案的截止时间内帮你处理好档案补办事宜。