

# 北京小规模企业代理记账怎么做

产品名称	北京小规模企业代理记账怎么做
公司名称	朝鸿（北京）企业管理有限公司
价格	.00/个
规格参数	
公司地址	朝阳区大望路SOHO现代城B座
联系电话	15300339596

## 产品详情

北京小规模企业代理记账怎么做

北京代理记账需要提供的材料

- 1、 股东投资款单据、验资户销户转基本户的单据以及利息单据。
- 2、 企业经营过程汇总所的发票
- 3、 公司成本及费用报销发票。
- 4、 银行票据及对账单。
- 5、 公司员工信息及工资额。

代理记账的业务范围包括：

- 1、 代理各个税种的纳税申报、纳税情况自查及记账清算等各种税款业务；
- 2、 代理企业整体税务安排、投资项目税收评估及制作涉税文书；
- 3、 建立企业纳税核算体系，为企业设计财务制度；
- 4、 协助企业进行股份制改及企业之间的兼并与收购工作；
- 5、 为企业提供报表分析；
- 6、 其他常年代理业务。

小规模企业需要做代理记账吗？

中小型企业聘请专职财务人员进行会计和税务报销，由于财务人员配备不齐全，因此，面对复杂的财务信息和数据，会计和税务报销的效率比较低。如果是寻求一般纳税人代理记账公司的帮助会比自己记账更加具有优势。代理记账机构具有丰富的工作经验，人员配备齐全，能够有效地处理和解决企业的财务问题，帮助企业顺利高效地完成会计和纳税申报工作。

我司：朝鸿（北京）企业管理有限公司

地址：朝阳区大望路SOHO现代城B座

联系人：赵经理