

刻公章需要什么流程带哪些资料？公司印章遗失怎么补办？

产品名称	刻公章需要什么流程带哪些资料？公司印章遗失怎么补办？
公司名称	全球法规注册CRO-国瑞IVDEAR
价格	.00/个
规格参数	
公司地址	光明区邦凯科技园
联系电话	13929216670 13929216670

产品详情

刻公章需要什么流程带哪些资料？公司印章遗失怎么补办？

很多人不知道刻公章需要带什么资料，今天我就来说一说：

一、刻制个体户或公司公章，需要营业执照和法人身份证；

二、刻制党政、事业单位及其内部机构的公章，一律凭本单位的上一级领导部门或批准成立的部门开具的证明文件或信函；

三、地方性社会团体的印章，由地方社团登记管理机关出具证明。

现在政府提倡便民政策，不用跑到公安局开证明又要跑到刻章店刻章这样两头跑。凭以上资料到公安局核准的刻章店去备案就行，立等可取。

刻章，是这样的流程.....

一、新刻制印章需提供：

1.注册地址和实际办公地址在东胜区的企业单位、个体工商户需提供营业执照正/副本、法人身份证、经办人身份证原件及复印件两份，法人授权委托书一份，刻制发票专用章的还需出具税务登记证正/副本原件和复印件两份；

2.注册地址和实际办公地址在东胜区的党政机关、事业单位需提供组织机构代码证正/副本、或上级单位证明及批复文件、负责人身份证、经办人身份证原件及复印件两份，单位出具的介绍信一份；

3.注册地址和实际办公地址在东胜区的社会团体、部队、地方驻军需提供相关有效证件，负责人身份证、经办人身份证原件及复印件两份、单位出具的介绍信一份。

二、申请个别印章所需资料：

1.申请部门章，依据营业执照经营范围审批，并出具单位成立相关证明的文件；

2.申请党委、党支部、团委、公会印章，需提供成立的文件和上级同意的申请和批复；

3.申请业委会印章，需提供成立的相关资料原件，业委会主任身份证原件复印件两份，由业委会主任携带身份证、复印件办理；

4.分支机构刻制印章的，需提供总公司营业执照正/副本（盖总公司公章）、总公司法人身份证、分支机构负责人身份证原件及复印件两份，法人授权委托书（需写明具体刻制印章名称），单位内部成立分支机构的相关文件原件及复印件一份。

三、印章遗失补办的需提供：

1.登报遗失声明

2.新刻制印章需提供的全部材料；

四、印章损坏补办的需提供：

1.需携带损坏的印章通过系统报废销毁；

五、所有证件真实有效，进行受理批复：

1.印章制作完成后，批单预留印模，经审批窗口备案印章生效；

2.审批窗口出具印章使用证明一份；