

商业招商ppt制作公司 招商PPT设计公司

产品名称	商业招商ppt制作公司 招商PPT设计公司
公司名称	北京实客网络科技有限公司
价格	.00/个
规格参数	
公司地址	北京市北京经济技术开发区荣华北路2号院1号楼21层2106
联系电话	13691089396

产品详情

ppt被广泛应用，而随之带来的代做ppt团队也有很多，代做的好吃就是省心省力，现在代做的团队也越来越，代做团队的服务效率越来越高，这比在网上买一个模版可好太多了，代做团队提供的是一整个服务，从需求到落地再到结束，目前做商业招商ppt做得好的有「实客设计」，实客设计有的PPT视觉互动设计师来给您制作。

一份的ppt，能让你的商业招商效果大大提高

一份精美的PPT，能让同行各业感受到美的享受

一份负责的PPT，能让你ppt办起来省心放心

可见，一份好的发布会PPT是多么的关键，多么的重要，正是如此，更应该交给的设计团队，交给像【实客设计】这样职业的设计团队来写。

来看看【实客设计】是怎样去设计一份好的发布会PPT的：

ppt学起来也是一个技术活，用ppt做一些特效，你会发现如此之神奇，也能更好的操作ppt，ppt的操作学好了也是大有可为的。

一、PPT怎么制作星星发光效果?如何制作ppt星星发光效果的设置方法是什么?下面说一下方法。

1、首先我们将PPT这款软件打开，进入到PPT的操作界面。

2、打开PPT之后在菜单里找到插入选项，点击插入选项在其内找到形状选项。

3、点击形状选项在其下拉菜单里找到星与旗帜选项内的星形。

- 4、选择星形我们在编辑区里画出一个星形，然后在上面找到形状效果选项。
- 5、点击形状效果选项在其下拉菜单里找到发光选项
- 6、点击发光效果选项，在其子级菜单里我们找到发光选项
- 7、点击发光选项在弹出的对话框内我们设置发光的颜色、大小、透明度等参数，
- 8、设置好之后点击确定，可以看到最后的发光效果

二、ppt怎么显示标尺?如何制作ppt，ppt标尺的设置方法是什么?

- 1、打开幻灯片&Ctrl+N新建幻灯片，即鼠标左键点击下“+”即可，
- 2、选择模板。“选择模板”即新建的幻灯片模板，也可以根据需要选择空白模板。
- 3、视图。视图”按钮在office办公软件——幻灯片菜单栏第七项。
- 4、标尺。“标尺”即位于“视图”按钮模块下的第十一项。
- 5、保存。“保存”按钮即位于办公软件菜单栏左上角;其快捷键“ctrl+s”。

三、t怎么制作小图切换到大图动画?如何制作ppt小图切换到大图动画的设置方法是什么?

- 1、启动PPT，新建幻灯片，设置黄色渐变背景。
- 2、插入图片素材，调整为小图，对齐后，放置在屏幕中心下方位置。
- 3、插入大图，保持原有大小，放置在幻灯片主体位置。
- 4、为大图添加出现、强调(陀螺旋、收缩、展开、棋盘、轮子等)、退出等动画效果。
- 5、为大图动画展示设置“触发器”——单击对应小图启动效果。
- 6、放映幻灯片，观赏展示效果。

四、

ppt怎么制作小人跑步动画?如何制作ppt小人跑步动画的设置方法是什么?

- 1、首先我们要准备素材。因为我们要做的是小人跑步的动画，所以我们可以找小人跑步的素材注意我们这边找的素材是小人跑步过程的图片因为跑步是重复动作所以只要找到起跑、迈左脚迈，右脚等经过复制粘贴即可完成
- 2、其次我们要对小人添加动画效果。从左往右第一个小人添加第一个进入动画为“出现”开始是与“上一动画同时”持续时间是0.25秒第二个退出动画为“消失”开始是与“上一动画之后”持续时间是0.25秒，其他小人步骤同上即可。
- 3、然后我们要调整小人的位置把它们之间的间距缩小。(因为刚刚间距放大只是为了方便我们操作)，然后以四个小人为一组全选中复制粘贴并吧复制粘贴好的小人排在后面可以多复制几次小人越多效果更好。点击播放就可以看到制作好的动画啦。

当然，如果根据上面分享的PPT制作方法，你还是不会做，或者做不出来这种效果，或者没信心设计，自己做不放心，那么，可以交给实客设计来做。

找实客设计，有何优势呢？

- (1) 出稿迅速，1-3个工作日交稿。
- (2) 一对一定制，根据客户的需求来定制设计。
- (3) 8年设计经验，职业视觉设计师制作，精美尽显大气。
- (4) 3天免费修改，初稿不满意可修改至满意。
- (5) 个人资料保密，保证不外泄露。

找实客设计流程是怎样的呢？

- 1.写稿前，我们均会和您进行详细、具体的沟通，并要求您必须仔细填写我们发您的约稿表，在这份表格中，您必须详细填写好PPT类型、应用场景、提供素材、交稿时间等相关要求，方便我们了解您的需求，及时为您安排写作老师写稿。
- 2.完稿后，我们会将稿件发送至您邮箱并以QQ、短信的方式通知您。
- 3.您收到稿件后，如有需要修改的地方，请您以文字形式（原则上不接受电话、语音等口头提交修改意见的形式，容易出现遗漏、不全面的情况）在文档中用红色字体写明具体的修改意见，方便我们了解您的修改要求，并及时为您安排修改。修改完毕后将会在您要求的时间内发到您邮箱，并以QQ、短信的方式通知。